



**VILNIAUS R. BEZDONIŲ JULIJAUŠ SLOVACKIO GIMNAZIJOS
DIREKTORIUS**

**ĮSAKYMAS
DĖL VILNIAUS R. BEZDONIŲ JULIJAUŠ SLOVACKIO GIMNAZIJOS
2024-2025 MOKSLO METŲ PRADINIO, PAGRINDINIO IR VIDURINIO UGDYMO
PROGRAMŲ UGDYMO PLANO PATVIRTINIMO**

2024 m. rugpjūčio 29 d. Nr.1.6-124
Bezdonys

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. balandžio 24 d. įsakymo Nr. V-586 „Dėl 2023-2024 ir 2024-2025 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų bendrųjų ugdymo planų patvirtinimo“ 21 punktu,

T v i r t i n u Vilniaus r. Bezdonių Julijaus Slovackio gimnazijos 2024-2025 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų ugdymo planą (pridedama, 29 lapai).

Direktorė

Veslava Voinič

PATVIRTINTA
Vilniaus r. Bezdonių Julijaus Slovackio
gimnazijos direktoriaus
2024 m. rugpjūčio 29 d.
įsakymu Nr. 1.6 – 124

VILNIAUS R. BEZDONIŲ JULIJAUŠ SLOVACKIO GIMNAZIJOS 2024–2025 MOKSLO METŲ PRADINIO, PAGRINDINIO IR VIDURINIO UGDYMO PROGRAMŲ UGDYMO PLANAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vilniaus r. Bezdonių Julijaus Slovackio gimnazijos 2024-2025 mokslo metų pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų ugdymo planas (toliau – Ugdymo planas) reglamentuoja ugdymo organizavimą, pradinio, pagrindinio, vidurinio ugdymo programų įgyvendinimą.

2. Gimnazijos Ugdymo plano prioritetas: ugdymo(si) kokybė.

Ugdymo plano tikslas – tikslingai planuoti ir organizuoti ugdymo procesą, sudarant lygias galimybes kiekvienam mokiniui siekti pažangos ir įgyti mokymuisi visą gyvenimą būtinų bendrųjų ir dalykinių kompetencijų.

Ugdymo plano uždaviniai:

- Stiprinti mokinių gebėjimą reflektuoti, įvertinti asmeninę kompetenciją, planuoti savo gabumų tobulinimą.
- Tobulinti neformaliojo švietimo programų pasiūlą, užtikrinant bendrųjų kompetencijų ugdymą.
- Puoselėti mokinių sveiko gyvenimo būdo įpročius bei ugdyti mokinių socialines ir emocines kompetencijas.
- Ugdyti atvirą idėjoms, iššūkiams asmenybę, puoselėjančią savigarbą, tautinį tapatumą, istorinę savimonę, stiprinančią kultūrines kompetencijas.

3. Ugdymo procesą mokytojai planuoja rengiant ilgalaikius teminius planus mokslo metams. Gimnazijos direktorius įsakymu tvirtina:

- 3.1. pasirenkamųjų dalykų programas;
- 3.2. dalykų modulių programas;
- 3.3. neformaliojo švietimo programas;
- 3.4. klasių vadovų veiklos planus.

Ilgalaikius teminius planus, klasių vadovų planus, pritaikytas, individualizuotas, dalyko modulio, pasirenkamųjų dalykų bei neformaliojo švietimo programas mokytojai derina su direktoriaus pavaduotoju ugdymui iki jo paskirtos datos.

II SKYRIUS UGDYMO PROCESO ORGANIZAVIMAS

4. 2024-2025 mokslo metų pradžia - 2024 m. rugsėjo 2 d. Ugdymo proceso trukmė dienomis pagal ugdymo programas:

Klasė	Ugdymo proceso		Ugdymo proceso trukmė
	Pradžia	Pabaiga	Savaičių ir ugdymo dienų skaičius
1-4	09-02	06-03	35 (175)
5-IIIG	09-02	06-17	37 (185)
IIIG	09-02	06-17	36 (180)
IVG	09-02	05-29	34 (170)

4.1. Netradicinės ugdymo veiklos skirtos sutrumpinti mokslo metus:

Klasė	Ugdymo dienų, vykdomų po pamokų arba atostogų metu skaičius, dėl kurių sutrumpinama mokslo metų pabaiga
1-4	4 dienos
5-IIIG	4 dienos
IVG	2 dienos

4.2. Veiklos, kurios bus vykdomos po pamokų, atostogų metu ar šeštadienį.

Eil.	Veiklos pavadinimas	Data	Klasė
1.	Etnokultūros programa. Kalėdos teatre.	Gruodis	1-8, I-IIIG, IVG
2.	Gyvenimo įgūdžių programa. Edukacinė išvyka.	Kovas	1-8, I-IIIG, IVG
3.	Etnokultūros programa. Renginiai, skirti Motinos dienai.	Gegužė	1-8, I-IIIG
4.	Etnokultūros programa. Renginiai, skirti Vaiko dienai.	Gegužė	1-4
5.	Gyvenimo įgūdžių programa. Turizmo diena.	Birželis	5-8, I-IIIG

5. Mokiniais skiriamos atostogos:

Atostogos	Prasideda	Baigiasi	Pamokos prasideda
Rudens	2024-10-28	2024-10-31	2024-11-04
Žiemos (Kalėdų)	2024-12-27	2025-01-03	2025-01-06
Žiemos	2025-02-17	2025-02-21	2025-02-24
Žiemos IIIIG kl.	2025-02-24	2025-02-24	2025-02-25
Pavasario (Velykų)	2025-04-22	2025-04-25	2025-04-28
Pavasario (Velykų) IVG kl.	2025-04-28	2025-04-28	2025-04-29

5.1. Gimnazijos direktorius, suderino su Gimnazijos taryba, steigėju ir nustatė mokinių vasaros atostogų pradžią:

Atostogos	Prasideda	Baigiasi	Pamokos prasideda
Vasaros (1-4 klasėms)	2025-06-04	2025-08-31	2025-09-01
Vasaros (5-8, IG-IIIG klasėms)	2025-06-18	2025-08-31	
Vasaros (IIIIG klasėms)	2025-06-18	2025-08-31	

5.2. IVG gimnazijos klasės mokiniams vasaros atostogos skiriamos pasibaigus švietimo, mokslo ir sporto ministro 2024-2025 mokslo metais nustatytai brandos egzaminų sesijai.

6. Gimnazija suderinusi su steigėju, gali keisti atostogų laiką, bet ne trukmę.

7. Jeigu mokinių atostogų metu yra numatytas brandos egzaminas ar jo dalis, tarpinis patikrinimas, atostogų dienos, per kurias mokinytys laiko brandos egzaminą ar jo dalį, tarpinį patikrinimą, perkeliama į artimiausias ugdymo dienas.

GIMNAZIJOS UGDYMO PLANAS

8. Gimnazijos ugdymo planas parengtas vieneriems metams. Planą parengė gimnazijos direktoriaus įsakymu sudaryta darbo grupė. Ugdymo plano projektas suderintas su Gimnazijos taryba ir su savininko teises ir pareigas įgyvendinančia institucija, patvirtintas gimnazijos direktoriaus.

9. Esant ugdymo organizavimo pokyčiams, gimnazijos ugdymo planas gali būti keičiamas ir prasidėjus mokslo metams.

10. Rengdama ugdymo planą gimnazija vadovavosi Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2023 m. balandžio 20 d. įsakymu Nr. V-570 „Dėl Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programų aprašo patvirtinimo“, Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos

švietimo, mokslo ir sporto ministro 2012 m. birželio 28 d. įsakymu Nr. V -1049 „Dėl Mokymosi pagal formaliojo švietimo programas (išskyrus aukštojo mokslo studijų programas) formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, Ugdymo planais, Lietuvos higienos norma HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“, patvirtinta Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2011 m. rugpjūčio 10 d. įsakymu Nr. V-773 „Dėl Lietuvos higienos normos HN 21:2017 „Mokykla, vykdanči bendrojo ugdymo programas. Bendrieji sveikatos saugos reikalavimai“ patvirtinimo“, ir kitais bendrąjį ugdymą reglamentuojančiais teisės aktais.

11. Pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosios programos, patvirtintos Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V -1269 „Dėl Priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“, 2024 – 2025 mokslo metais įgyvendinamos visose klasėse.

III SKYRIUS UGDymo PROCESO ĮGYVENDINIMAS

12. Netradicinės veiklos organizavimo gimnazijoje kalendoriaus tikslas- informuoti gimnazijos bendruomenę apie planuojamas organizuoti veiklas, padėti mokytojams ir mokiniams planuoti savo kasdienę veiklą, atsižvelgiant į Netradicinės veiklos organizavimo gimnazijoje kalendorių.

13. Netradicinės veiklos organizavimo gimnazijoje kalendorius parengtas 2024-2025 mokslo metams ir paskelbtas visai gimnazijos bendruomenei (priedas Nr. 1).

14. Mokiniam sudaromos sąlygos pasirinkti jų poreikius atliepiančias neformaliojo vaikų švietimo programas (priedas Nr. 2).

15. Ugdymo procese nuolat stebima mokinių mokymosi pažanga ir prireikus suteikiama savalaikė mokymosi pagalba.

16. Organizuojama mokymosi ir švietimo pagalba mokiniams pagal nustatyta Gimnazijos Švietimo pagalbos mokiniui teikimo tvarkos aprašą. Teikiant mokymosi pagalbą:

16.1. nuolat stebima mokinių daroma individualią pažangą ir pasiekimai. Suteikiama savalaikė mokymosi pagalba, kad mokinys galėtų likviduoti mokymosi spragas, jų negilindamas, kad mokinys, turintis išskirtinių gabumų, galėtų pagerinti savo mokymosi pasiekimus;

16.2. jeigu kyla mokymosi sunkumų, sudaromos sąlygos konsultuotis mokinių grupėje, sudarytoje iš tos pačios klasės ar skirtingų klasių panašaus amžiaus mokinių, su mokančiu mokytoju, arba su kitu to paties dalyko mokytoju. Pagalba organizuojama intensyviai, 2-3 kartus per savaitę, trumpiau nei pamoka trunkančiose ir ilgesnės trukmės konsultacijose;

16.3. gimnazija užtikrina pagalbos teikimą, sprendžiant iškilusias problemas ir kompensacinių priemonių taikymą, kai suteikiama pagalba ar mokymosi priemonės, kurių mokiniai negali gauti namuose, sąlygų sudarymą išskirtinių gabumų mokinių mokymuisi ir pan.;

16.4. ilgalaikės konsultacijos, kurių trukmė lygi pamokos trukmei ir kurios teikiamos visus mokslo metus, įskaitomos į mokinio mokymosi krūvį. Trumpalaikės konsultacijos, neįskaitomos į mokinio mokymosi krūvį.

17. Ugdymo procesui skirtas laikas per mokslo metus proporcingai suskirstomas į:

Trimestrų trukmė			
Klasės	1 trimestras (nuo - iki)	2 trimestras (nuo - iki)	3 trimestras (nuo - iki)
5-IIG	09-02-11-29	12-02-03-07	03-10-06-17
IIIG	09-02-11-29	12-02-03-07	03-10-06-17
IVG	09-02-11-29	12-02-03-07	03-10-05-29
Pusmečių trukmė			
Klasės	I pusmetis (nuo – iki)		II pusmetis (nuo – iki)
1-4	09-02-01-24		01-27-06-03

18. Ugdymo savaitė yra 5 darbo dienų mokymosi periodas.

19. Klasės dalykų turiniui įgyvendinti per skirtą ugdymo laiką ir pamokų skaičių parengtas pamokų tvarkaraštis. Jame numatyta klasei skirtų pamokų organizavimo seka per dieną, savaitę. Pamokų tvarkaraštis per mokslo metus gali būti koreguojamas, atsižvelgiant į ugdymo procesui keliamus uždavinius.

Pamokų pradžia 8.00 val. Pamokų laikas:

Pamoka	Laikas
1	8.00-8.45
2	8.50-9.35
3	9.40-10.25
4	10.45-11.30
5	11.50-12.35
6	12.40-13.25
7	13.30-14.15
8	14.20-15.05

20. Mokymosi veiksmingumui didinti pamokų tvarkaraštyje numatytos ne tik pavienės, bet ir dvi iš eilės viena po kitos to paties dalyko organizuojamos pamokos.

21. Mokiniais, besimokantiems pagal pradinio ir pagrindinio ugdymo programas, nepaliekamas pamokos laikas tarp pamokų.

22. Pamokų, organizuojamų per savaitę, skaičius gali būti mažesnis ir (ar) didesnis, nei numatytas Ugdymo plane, tačiau metinių pamokų skaičius negali būti mažesnis.

23. Ugdymo procesas neintensyvinamas.

24. Gimnazijos pavaduotojas ugdymui:

24.1. organizuoja ir vykdo mokinių mokymosi krūvio bei mokiniams skiriamų namų darbų stebėseną ir kontrolę;

24.2. organizuoja mokytojų bendradarbiavimą sprendžiant mokinių mokymosi krūvio optimizavimo klausimus;

24.3. užtikrina, kad mokiniams per dieną nebūtų skiriamas daugiau kaip vienas kontrolinis darbas. Kontrolinių darbų laiką klasėje dirbantys mokytojai derina tarpusavyje, kontroliniai darbai įrašomi elektroniniame dienyne. Kontroliniai darbai po ligos, atostogų ar šventinių dienų neorganizuojami;

24.4. kontroliuoja, kad namų darbai atitiktų mokinio galias, teiktų grįžtamąją informaciją apie mokinio mokymąsi, nebūtų skiriami prieš atostogas ir dėl įvairių priežasčių neįvykusių pamokų uždaviniams įgyvendinti;

24.5. mokiniams, kurie negali tinkamai atlikti namų darbų dėl nepalankių socialinių, ekonominių sąlygų namuose organizuoja pagalbą po pamokų. Pagalba teikia pagalbos mokiniui specialistas, mokytojo padėjėjas, mokytojas dalykininkas.

25. Gimnazijos pavaduotojas ugdymui užtikrina, kad pažangūs mokiniai gautų papildomas sudėtingesnes užduotis.

26. Mokinio individualaus ugdymo plane numatoma, kaip mokymosi turinys pritaikomas mokiniui pagal jo mokymosi galias ir mokymosi poreikius. Individualų ugdymo planą, patvirtintą gimnazijos direktoriaus, privaloma sudaryti mokiniui, kuris:

26.1. mokosi pagal vidurinio ugdymo programą;

26.2. atvykęs arba grįžęs iš užsienio;

26.3. turi specialiųjų ugdymosi poreikių;

26.4. išskirtinių gabumų mokiniui, siekiančiam aukštų mokymosi pasiekimų.

27. Laikinosios grupės sudaromos mokinių klasę mokymosi tikslais dalijant į mažesnes grupes, sujungiant gretimų klasių besimokančiuosius į laikinai sudarytą grupę. Minimalus mokinių skaičius grupėje -5 mokiniai.

28. 2024-2025 m. m. laikinosios grupės sudaromos dalijant mokinius į atskiras grupes:

28.1. matematika III-IVG klasėse;

28.3. 2 klasėje sudaromos 2 laikinosios grupės lietuvių kalbai ir literatūrai mokytis, kadangi klasėje yra 18 mokinių. Du mokiniai turi didelių specialiųjų ugdymosi poreikių.

29. Ugdymo procesas organizuojamas ne tik mokykloje, bet ir kitose aplinkose.

30. Mokymąsi kitose aplinkose, organizuojamas kas mėnesį kiekvienoje klasėje, pritaikant pamokų tvarkaraštį ugdymo procesui organizuoti ne mokykloje, lanksčiai jį keičiant, siekiama užtikrinti, kad dalies mokinių mokymasis ne mokykloje nesutrikdytų ugdymo proceso.

31. Mokinio iki 14 metų tėvai (globėjai), mokinys, nuo 14 iki 18 metų turėdamas tėvų (rūpintojų) rašytinį sutikimą, gali prašyti atleisti mokinį nuo dalyko (dalykų) dalies pamokų, jeigu mokinys mokosi arba yra baigęs formalųjį švietimą papildančio ugdymo ar neformaliojo vaikų švietimo programą (muzikos, dailės, menų, sporto ir kitas), kurios turinys yra artimas ar tapatus dalyko bendrajai programai, arba kai mokinys yra nacionalinių ar tarptautinių olimpiadų, konkursų einamaisiais mokslo metais prizinės vietos laimėtojas. Tokiu atveju privalu pateikti:

31.1. dalyko mokytojų neformaliojo vaikų švietimo programą, pagal kurią mokinys mokosi, ar nuorodą į ją arba formalųjį švietimą papildančio ugdymo programos, pagal kurią mokosi, turinį;

31.2. mokytojų patvirtinus, kad neformaliojo vaikų švietimo ar formalųjį švietimą papildančio ugdymo programos turinys atitinka dalyko bendrosios programos turinį, mokytojas siūlo gimnazijos direktoriui atleisti mokinį nuo dalyko dalies pamokų lankymo;

31.3. gimnazijos direktoriaus įsakymu mokinys yra atleidžiamas nuo dalyko dalies pamokų lankymo, numatant mokinio atsiskaitymus ir pasiekimų vertinimo būdus.

32. Mokiniui pageidaujant, jeigu jis yra einamųjų metų nacionalinių ar tarptautinių olimpiadų, konkursų prizininkas, jis gali būti atleistas nuo dalyko dalies ar visų pamokų lankymo. Mokiniui pateikus prašymą gimnazijos direktoriui, gimnazijos direktoriaus įsakymu mokinys yra atleidžiamas nuo dalyko dalies ar visų pamokų lankymo, numatant mokinio atsiskaitymą. Mokinys neatleidžiamas nuo pamokų lankymo to dalyko, kurio mokinys laikys nacionalinį mokinių pasiekimų patikrinimą, pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimą ar brandos egzaminą.

33. Mokinys, atleistas nuo dalyko dalies pamokų lankymo, jų metu gali užsiimti kita ugdomąja veikla ar mokytis savarankiškai arba pagal individualų ugdymo planą dalyvauti kitose pamokose. Jeigu šios pamokos pagal pamokų tvarkaraštį yra pirmosios ar paskutinės, mokinys į mokyklą gali atvykti vėliau arba išvykti anksčiau. Apie tai gimnazija informuoja mokinio tėvus.

34. Specialiosios medicininės fizinio pajėgumo grupės neorganizuojamos. Mokiniai dalyvauja ugdymo veiklose su pagrindine grupe, bet pratimai ir krūvis jiems skiriami pagal gydytojo rekomendacijas. Vaiko tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimu mokiniai gali lankyti sveikatos grupes ne mokykloje. Mokiniais, atleistiems nuo fizinio ugdymo pamokų dėl sveikatos ir laikinai nedalyvaujantiems pamokoje dėl ligos, siūlomos kitokios veiklos.

35. Sudaryta galimybė mokiniams kiekvieną dieną - prieš pamokas užsiimti fiziškai aktyvia veikla aktų salėje nuo 7.15 val.

36. Mokiniais, kurie mokosi savarankišku mokymo proceso organizavimo būdu, gimnazija teikia konsultacijas. Konsultacijos gali būti pavienės arba grupinės.

37. Konsultacijoms besimokantieji savarankišku mokymo proceso organizavimo būdu skiriama iki 15 procentų savaitinių pamokų skaičiaus. Konsultacijos gali būti organizuojamos įvairiais mokymo proceso organizavimo būdais. Joms organizuoti sudaromas tvarkaraštis.

38. Gimnazijoje susitarta dėl mokymosi turinio pasirinkimo, derinimo su kitais toje klasėje dirbančiais mokytojais, atsižvelgiant į mokinių mokymosi poreikius. Metodinės grupės parengė ilgalaikių planų šablonus ugdymo turinio planavimui, dalykų moduliams, pasirenkamiesiems dalykams, neformaliojo švietimo programoms bei klasių vadovų veiklai planuoti.

39. Ugdymo procesas gimnazijoje vyksta gimtąja (lenkų) kalba.

40. Integruoto turinio pilietiškumo ir gynybos įgūdžių formavimas įgyvendinamas I-IIG klasės mokiniams. Integruotą ugdymo veiklą vykdo Lietuvos šaulių sąjunga:

40.1. integruotai ugdymo veiklai įgyvendinti skiriamos 3 ugdymo dienos per mokslo metus. Veiklą planuoja istorijos bei pilietiškumo ugdymo mokytojas;

40.2. mokiniai iš anksto supažindinami su planuojamos organizuoti integruotos ugdymo veiklos tikslais ir turiniu, siejant su dalykų bendrųjų programų turiniu;

- 40.3. integruotoms ugdymo veikloms organizuoti pertvarkomas pamokų tvarkaraštis;
40.4. apie mokinių dalyvavimą integruotose veiklose, gimnazija informuoja mokinių tėvus.

IV SKYRIUS

MOKYMOSI PAGALBOS TEIKIMAS MOKINIUI NEPASIEKUS PATENKINAMO PASIEKIMŲ LYGMENS PATIKRINIMUOSE

41. Gimnazijoje nėra mokinių, nepasiekusių patenkinamo pasiekimų lygio 2024 m. matematikos ir lietuvių kalbos ir literatūros pagrindinio ugdymo pasiekimų patikrinimuose.

V SKYRIUS

MOKINIŲ MOKYMO NAMIE ORGANIZAVIMAS

42. Gimnazijoje nėra mokinių, kuriems organizuojamas mokymas namuose. Esant poreikiui, mokinio ugdymas organizuojamas vadovaujantis Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2012 m. rugsėjo 26 d. įsakymu Nr. V-1405 „Dėl Mokinių mokymo stacionarinėje asmens sveikatos priežiūros įstaigoje ir namuose organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, ir Mokymosi formų ir mokymo organizavimo tvarkos aprašu.

VI SKYRIUS

UGDYMO ORGANIZAVIMAS GRUPINĖ MOKYMOSI FORMA NUOTOLINIŲ MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU IR KASDIENIU MOKYMO PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU

43. Gimnazija, organizuodama ugdymo procesą kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, gali jį derinti su nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu.

44. Nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu 5-8 klasių mokiniai gali mokytis iki 10 proc. ugdymo procesui skiriamo laiko, o I-IV gimnazijos klasių mokiniai - iki 30 proc.

45. Organizuojant nuotolinį mokymą, gimnazija vadovaujasi Mokymo nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu kriterijų aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2020 m. liepos 2 d. įsakymu Nr. V -1006.

46. Gimnazijos administracija, klasių vadovai iš anksto informuoja mokinius ir jų tėvus (globėjus, rūpintojus) dėl nuotolinio mokymo būdo naudojimo ugdymo procese.

47. Nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu gali būti organizuojama:

47.1. vieno ar kelių dalykų mokymas, kai dėl objektyvių priežasčių nėra galimybės mokytis kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, grupinė mokymosi forma;

47.2. konsultacijos, atsižvelgiant į gimnazijos konkrečią situaciją;

47.3. mokykla pritaiko pamokos struktūrą sinchroniniam ir asinchroniniam ugdymui, atsižvelgdama į mokinių amžių, dalyko programos ir ugdymo programos ypatumus;

47.4. mokykla susitaria dėl mokymosi pagalbos mokiniui teikimo būdų ir savalaikiškumo, dėl užduočių, skiriamų atlikti namuose toje pačioje klasėje, apimties, pobūdžio, dėl mokymosi krūvių stebėsenos ir jų koregavimo, grįžamosios informacijos teikimo, dėl mokinio darbotvarkės nustatymo, atsižvelgdama į mokinių amžių.

48. Nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu organizuojamos pamokos vyksta sinchroniškai. Ne mažiau kaip 50 procentų ugdymo procesui numatyto laiko (per savaitę ir (ar) mėnesį) skiria sinchroniniam ugdymui ir ne daugiau kaip 50 procentų - asinchroniniam ugdymui. Sinchroninio ugdymo maksimali nepertraukiama trukmė - 90 min.

49. Pamokas organizuojant sinchroniškai, keičiama pertraukų trukmė, jos ilginamos, sudarant sąlygas mokinių poilsiui. Viena iš pertraukų skiriama pietų pertraukai ir numatoma ilgesnės trukmės. Keičiantis sinchroniškai organizuojamų pamokų laikui, keičiamas ir pamokų tvarkaraštis. Ugdymo

proceso tvarkaraščio keitimai mokiniui, mokinio tėvams (globėjams, rūpintojams) turi būti žinomi iš anksto.

50. Kasdienį mokymo proceso organizavimo būdą keičiant nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu, mokinys neturi patirti mokymosi spragų.

VII SKYRIUS PRADINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

51. Mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) parinko mokiniui dorinio ugdymo dalyką – tikybą.

52. Dorinio ugdymo dalyką mokiniui galima keisti pasibaigus mokslo metams.

53. Mokinių tėvai parinko mokiniui pirmąją užsienio kalbą vieną iš gimnazijos siūlomų trijų Europos kalbų (anglų, prancūzų, vokiečių) - anglų kalbą.

54. 1-4 klasėse visuomeninis ugdymas ir gamtos mokslai įgyvendinami atsižvelgiant į bendrųjų programų nuostatas, gamtos mokslų pamokas praplečiant tyrinėjimo veikla;

55. 1-4 klasėms gimnazijoje pasirinktas teatro dalykas, o šokio dalykas integruojamas į neformaliojo švietimo veiklas.

56. Skaitmeninei mokinių kompetencijai ugdyti, šiuolaikinės skaitmeninės technologijos naudojamos per visų dalykų pamokas.

57. Ugdomas mokinių informacinis mąstymas, mokoma kūrybiško ir atsakingo šiuolaikinių technologijų naudojimo, saugaus ir atsakingo elgesio skaitmeninėje aplinkoje, skaitmeninio turinio kūrimo, įgyvendinama Informatikos bendroji programa.

58. Etninės kultūros bendroji programa įgyvendinama integruojant temas į lenkų kalbos, dailės ir muzikos dalykus.

59. Gyvenimo įgūdžių bendroji programa 2024-2025 mokslo metais 1-4 klasėse, įgyvendinama integruojant temas į gamtos mokslų bei fizinio ugdymo dalykus.

60. Pamokų skaičius pradinio ugdymo dalykų programoms įgyvendinti per 2024-2025 mokslo metus ir per savaitę:

Klasė /dalykai	1 klasė	2 klasė	3 klasė	4 klasė	Iš viso pamokų pradinio ugdymo programai
Dorinis ugdymas (tikyba)	35(1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	140 (4)
Lenkų tautinės mažumos gimtoji kalba ir literatūra	245 (7)	245 (7)	245 (7)	245 (7)	980 (28)
Lietuvių kalba ir literatūra	175 (5)	280 (4+4)	175 (5)	175 (5)	805 (19+4)
Užsienio kalba (pirmoji anglų)	–	70 (2)	70 (2)	70 (2)	210 (6)
Visuomeninis ugdymas	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	140 (4)
Gamtos mokslai	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	140 (4)
Matematika	140 (4)	175 (5)	175 (5)	175 (5)	665 (19)
Technologijos	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	140 (4)
Dailė	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	140 (4)
Muzika	70 (2)	70 (2)	70 (2)	35 (1)	245 (7)
Teatras	35 (1)	35 (1)	35 (1)	35 (1)	140 (4)
Fizinis ugdymas	105(3)	105(3)	105 (3)	105 (3)	420 (12)
Iš viso privalomų pamokų skaičius per mokslo metus	27	29	30	29	115+4
Pamokos, skiriamos mokinių ugdymosi poreikiams tenkinti:					
Anglų kalba	-	1	-	-	1
Lietuvių kalba	-	-	1	-	1
Matematika	1	-	-	-	1
Neformalusis švietimas	4		3		7

VIII SKYRIUS

PAGRINDINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

61. Mokiniui, kuris pradeda mokytis pagal pagrindinio ugdymo programą ir naujai atvykusiems mokiniams skiriamas 1 mėnesio adaptacinis laikotarpis. Pasibaigus skirtam adaptacijos laikui, mokykla gali skirti papildomą laiką adaptacijai, jeigu iki tol mokinys ne iki galo adaptuojasi. Adaptacijos laikotarpiu stebima individuali pažanga, mokinių pasiekimai pažymiais nevertinami.

62. Mokiniui, besimokančiam pagal pagrindinio ugdymo programą, privaloma atlikti socialinę-pilietinę veiklą, kurios trukmė 2024-2025 mokslo metais 5-IIG klasių mokiniams ne mažesnė kaip 20 valandų.

63. Socialinė – pilietinė veikla organizuojama vadovaujantis Ugdymo plano priedo Nr. 5 nuostatais.

64. Mokiniams, pateikusiems pažymėjimą, patvirtinantį savanorio atliktą savanorišką tarnybą pagal Jaunimo savanoriškos tarnybos organizavimo tvarkos aprašą, įskaitoma socialinė-pilietinė veikla.

65. Mokiniams sudarytos galimybės atlikti projektines veiklas. Įgyvendinamų projektų sąrašą tvirtina gimnazijos direktorius iki rugsėjo 1 d. arba metų eigoje, atsiradus naujiems projektams.

66. Mokiniui iki 14 metų tikybą parenka mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai), o nuo 14 metų mokinys savarankiškai renkasi pats.

67. Dorinio ugdymo dalyką mokiniui galima keisti pasibaigus mokslo metams.

68. Pagal pradinio ugdymo programą pradėtą mokytis pirmąją užsienio kalbą mokinys tęsia pagrindinio ugdymo programoje iki pagrindinio ugdymo programos pabaigos.

69. Antrosios užsienio kalbos mokymas nėra privalomas.

70. Keisti užsienio kalbą, nebaigus pagrindinio ugdymo programos, galima tik tokiu atveju:

70.1. jeigu mokinio norimos mokytis užsienio kalbos pasiekimų lygis ne žemesnis nei patenkinamas lygis, numatytas tos kalbos dalyko bendrojoje programoje;

70.2. jei mokinys yra atvykęs iš kitos mokyklos ar užsienio ir mokykla negali užtikrinti pradėtos mokytis kalbos tęstinumo, gavus mokinio tėvų sutikimą raštu, mokiniui sudaromos sąlygos pradėti mokytis užsienio kalbos, kurios mokosi klasė, ir įveikti programų skirtumus;

70.3. iš užsienio atvykę mokiniai gimtosios kalbos gali mokytis kaip antrosios užsienio kalbos, jei mokykla turi galimybę šios kalbos mokyti;

70.4. jei mokinys yra baigęs tarptautinės bendrojo ugdymo programos dalį ar visą programą ir mokykla nustato, kad jo vienos užsienio kalbos pasiekimai yra aukštesni, nei numatyta pagrindinio ugdymo bendrosiose programose, mokinio tėvų pageidavimu mokykla įskaito mokinio pasiekimus ir konvertuoja pagal dešimtbalę vertinimo sistemą. Mokykla sudaro mokiniui individualų užsienio kalbos mokymosi planą ir galimybę vietoje užsienio kalbos pamokų lankyti papildomas lietuvių kalbos ir literatūros ar kitos užsienio kalbos pamokas;

70.5. jeigu mokinys yra atvykęs iš kitos mokyklos ir mokinio tėvams pritarus pageidauja toliau mokytis pradėtos užsienio kalbos, o mokykla neturi tos kalbos mokytojo, mokiniui sudaromos sąlygos mokytis užsienio kalbos kitoje mokykloje, kurioje vyksta tos užsienio kalbos pamokos, suderinus su mokiniu, savininko teises ir pareigas įgyvendinančia institucija;

70.6. mokinys gali užsienio kalbos mokytis neformaliojo švietimo įstaigoje ir siekti Bendrosiose programose nurodytų pasiekimų (pagal Bendruosius Europos kalbų metmenis). Tokiais atvejais jis privalo reguliariai pildyti savo Europos kalbų aplanką ir rinkti kalbos mokėjimo lygį patvirtinančius dokumentus. Mokinys juos turi pateikti mokyklai pagal iš anksto priimtą susitarimą, kuriame numatytas atsiskaitymo laikas ir apibrėžti vertinimo kriterijai.

71. Sudarytos sąlygos mokiniams atlikti eksperimentinę veiklą, eksperimentiniams ir praktiniams gebėjimams ugdyti gimnazijoje arba atvirosios prieigos STEAM centruose.

72. Eksperimentinei ir praktinei veiklai skiriama ne mažiau nei 30 proc. ugdymo turinio įgyvendinimo laiko.

73. Pasirenkamieji dalykai mokiniui nėra privalomi mokytis, mokinys juos renkasi pagal mokymosi poreikius. Privalomi šie dalykai tampa tuomet, kai mokinys juos pasirenka mokytis.

74. Pamokų skaičius Pagrindinio ugdymo bendrosioms programoms įgyvendinti 2024-2025 mokslo metais grupinio mokymosi forma kasdieniu ir nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu:

Dalykų grupės/dalykai	Klasė/pamokų skaičius mokslo metus ir per savaitę						Iš viso
	5 klasė	6 klasė	7 klasė	8 klasė	IG klasė	IIG klasė	
Dorinis ugdymas (tikyba)	37 (1)	37 (1)	37 (1)	37 (1)	37 (1)	37 (1)	6
Lietuvių kalba ir literatūra	185 (5)	185 (5)	185 (5)	185 (5)	148 (4)	185 (5)	29
Lenkų tautinės mažumos gimtoji kalba ir literatūra	185 (5)	185 (5)	185 (5)	185 (5)	148 (4)	148 (4)	28
Užsienio kalba (anglų)	111 (3)	111 (3)	111 (3)	111 (3)	111 (3)	111 (3)	18
Matematika	148 (4)	148 (4)	148 (4)	148 (4)	148 (4)	148 (4)	24
Informatika	37 (1)	37 (1)	37 (1)	37 (1)	37 (1)	37 (1)	6
Gamtos mokslai	74 (2)	74 (2)	-	-	-	-	4
Biologija	-	-	74 (2)	37 (1)	74 (2)	37 (1)	6
Chemija	-	-	-	74 (2)	74 (2)	74 (2)	6
Fizika	-	-	37 (1)	74 (2)	74 (2)	74 (2)	7
Technologijos	74 (2)	74 (2)	74 (2)	37 (1)	37 (1)	55,5 (1,5)	9,5
Istorija	74 (2)	74 (2)	74 (2)	74 (2)	74 (2)	74 (2)	12
Geografija	-	74 (2)	74 (2)	74 (2)	74 (2)	37 (1)	9
Pilietiškumo pagrindai	-	-	-	-	37 (1)	37 (1)	2
Ekonomika ir verslumas*	-	-	-	-	-	-	-
Dailė	37 (1)	37 (1)	37 (1)	37 (1)	37 (1)	37 (1)	6
Muzika	37 (1)	37 (1)	37 (1)	37 (1)	37 (1)	37 (1)	6
Fizinis ugdymas	111 (3)	111 (3)	111 (3)	111 (3)	74 (2)	74 (2)	16
Gyvenimo įgūdžiai	37 (1)	37 (1)	37 (1)	37 (1)	37 (1)	37 (1)	6
Pasirenkamieji dalykai:	-	-	-	-	-	1	1
Lietuvių kalba ir literatūra	-	-	-	-	-	-	-
Etninė kultūra**	-	-	-	-	-	-	-
Privalomas minimalus pamokų skaičius mokiniui per savaitę	31	33	34	35	34	34,5	201,5
Pamokos, skirtos mokinio ugdymo poreikiams tenkinti, mokymosi pagalbai teikti:							
Lietuvių kalba ir literatūra	-	1	-	-	1	-	2
Chemija	-	-	-	-	-	1	1
Užsienio kalba (rusų)	-	1	1	-	1	1	4
Tarifikuojamas pamokų skaičius	-	-	-	-	-	-	208,5
Neformalusis švietimas							8
Socialinė - pilietinė veikla	20	20	20	20	20	20	120

Pastabos:

*Ekonomika ir verslumas – pamoka buvo skirta IIG klasės mokiniams 2023-2024 m. m.;

**etninė kultūra įgyvendinama integruojant į menų, kalbų, istorijos, geografijos dalykų turinį.

IX SKYRIUS

VIDURINIO UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

75. Pamokų skaičius ir pasiūla vidurinio ugdymo bendrosioms programoms įgyvendinti 2024-2025 mokslo metais III ir IV gimnazijos klasėse, skirtas įgyvendinti grupinio mokymosi forma kasdieniu ir nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu:

Vidurinio ugdymo dalykų grupės / dalykai	Pamokų skaičius turiniui įgyvendinti per dvejus metus	Pamokų skaičius klasei per vienus metus / per savaitę	
		III G klasė (36 savaitės)	IV G klasė (34 savaitės)
Privalomi dalykai			
Lietuvių kalba ir literatūra	280 B*, 420 A**	144 B (4), 216 A (6)	136 B (4), 204 A (6)
Lenkų tautinės mažumos gimtoji kalba ir literatūra su integruotu moduliu	280	144 A (5)	136 A (5)
Matematika	280 B*, 420 A**	144 B (4), 216 A (6)	136 B (4), 204 A (6)
Fizinis ugdymas	210	108 (3)	102 (3)
Privalomai pasirenkami dalykai			
Dorinis ugdymas			
Dorinis ugdymas (tikyba)	70	36 (1)	34 (1)
Dorinis ugdymas (etika)	70	36 (1)	34 (1)
Kalbinis ugdymas			
Užsienio kalba (anglų)	210	108 (3)	102 (3)
Užsienio kalba (prancūzų)	210	108 (3)	102 (3)
Užsienio kalba (vokiečių)	210	108 (3)	102 (3)
Gamtamokslinis ir technologinis ugdymas			
Biologija	210	108 (3)	102 (3)
Chemija	210	108 (3)	102 (3)
Fizika	210	108 (3)	102 (3)
Informatika	210	108 (3)	102 (3)
Visuomeninis ugdymas			
Istorija	210	108 (3)	102 (3)
Geografija	210	108 (3)	102 (3)
Ekonomika ir verslumas	210	108 (3)	102 (3)
Meninis ugdymas			
Dailė	140	72 (2)	68 (2)
Muzika	140	72 (2)	68 (2)
Šokis	140	72 (2)	68 (2)
Teatras	140	72 (2)	68 (2)
Taikomosios technologijos	140	72 (2)	68 (2)
Pasirenkamieji dalykai			
Astronomija	70	36 (1)	34 (1)
Užsienio kalba (rusų)	70	36 (1)	34 (1)
Užsienio kalba (vokiečių)	70	36 (1)	34 (1)
Etninė kultūra	70	36 (1)	34 (1)
Nacionalinis saugumas ir krašto gynyba	70	36 (1)	34 (1)
Dalyko moduliai			
Matematikos modulis	36	36 (1)	-

„Planimetrija“***			
Informatikos modulis „Duomenų tyrybos, programavimo ir saugaus elgesio pradmenys“***	70	36 (1)	34 (1)
Lietuvių kalbos rašyba, skyryba ir kalbos vartojimas	34	36 (1)	34 (1)
Užsienio kalbos (anglų) akademinį gebėjimų ugdymas(is) rengiantis studijoms (rašymas)	34	36 (1)	34 (1)
Žmogus ir aplinka (biologijos modulis)	34	36 (1)	34 (1)
Istorijos praktikumas	34	36 (1)	34 (1)
Geografijos šaltinių analizė	34	36 (1)	34 (1)

Pastabos:

* B – dalyko programos bendrasis kursas;

** A – dalyko programos išplėstinis kursas;

*** privalomi moduliai.

76. Besimokantiejiems pagal vidurinio ugdymo programą minimalus pamokų skaičius – ne mažiau kaip 27 pamokos per savaitę.

77. Mokinys, kuris mokosi pagal vidurinio ugdymo programą, kartu su mokykla parengia individualų ugdymo planą, kuriame numatomi, mokinio pasirinkti dalykai.

Mokinys:

77.1. privalo mokytis:

77.1.1. lietuvių kalbos ir literatūros bendruoju arba išplėstiniu kursu;

77.1.2. matematikos bendruoju arba išplėstiniu kursu;

77.1.3. fizinio ugdymo;

77.1.4. lenkų tautinės mažumos gimtosios kalbos ir literatūros;

77.1.5. privalo pasirinkti mokytis bent vieno dalyko iš kiekvienos dalykų grupės:

77.2.1. užsienio kalbos (anglų), užsienio kalbos (prancūzų), užsienio kalbos (vokiečių);

77.2.2. biologijos, chemijos, fizikos, informatikos;

77.2.3. istorijos, geografijos, ekonomikos ir verslumo;

77.2.4. etikos, tikybos;

77.2.5. dailės, muzikos, šokio, teatro, taikomųjų technologijų;

77.3. gali pasirinkti mokytis dalyką/dalykus ne tik iš privalomai pasirenkamųjų mokytis dalykų grupių bet ir:

77.3.1. iš laisvai pasirenkamųjų dalykų grupės (etninė kultūra, nacionalinis saugumas ir krašto gynyba, astronomija, užsienio kalba (rusų), užsienio kalba (vokiečių);

77.3.2. mokyklos siūlomus dalykų modulius. Laisvai pasirenkamųjų dalykų grupės dalykai nėra privalomi mokytis, mokiniui sudaroma galimybė laisvai pasirinkti jo mokymosi poreikius atliepantį dalyką (dalykus) ir (ar) modulį (modulius).

78. Socialinė-pilietinė veikla besimokančiajam pagal vidurinio ugdymo programą yra privaloma, jos trukmė ne mažesnė nei 70 val. Socialinė-pilietinė veikla organizuojama vadovaujantis Ugdymo plano 5 priedu.

79. Brandos darbas yra laisvai pasirenkamas, mokinys jį gali pasirinkti rengti iš bet kurio jo individualaus ugdymo plano dalyko. 2024-2025 mokslo metais III-IV gimnazijos klasėse brandos darbas vykdomas vadovaujantis švietimo, mokslo ir sporto ministro tvirtinamu brandos darbo organizavimo ir vykdymo tvarkos aprašu.

80. Mokinys, besimokantis pagal vidurinio ugdymo programą, lietuvių kalbos ir literatūros, matematikos dalykų programos kursą ir (ar) pasirinktus dalykus, iš kurių organizuojami valstybiniai brandos egzaminai gali keisti III gimnazijos klasėje ir IV gimnazijos klasėje iki einamųjų mokslo metų lapkričio 15 d.

Pakeitęs dalyko programos kursą, dalyką mokinys privalo per gimnazijos nurodytą laiką atsiskaityti už atitinkamo dalyko bendrosios programos skirtumus.

81. Mokiniai, išlaikę užsienio kalbos tarptautinį egzaminą, nuo dalyko mokymosi nėra atleidžiami. Mokiniui pageidaujant, pritarus mokyklai, jis gali nelankyti pamokų ir mokytis savarankiškai, numatant mokymosi pasiekimų nuoseklų vertinimą. Dalyko mokytojas, atsižvelgdamas į mokymosi turinį, numato mokymosi pasiekimų vertinimo būdus ir dažnumą.

82. Mokiniui, atvykusiam iš kitos mokyklos, gimnazija turi užtikrinti galimybę toliau tęsti individualaus ugdymo plano įgyvendinimą.

83. Mokiniui gali būti pasiūloma keisti pasirinktus mokytis dalykus, dalykų modulius, jei gimnazija negali užtikrinti jų mokymosi tęstinumo.

84. Pamokų skaičius Vidurinio ugdymo bendrosioms programoms įgyvendinti per 2024–2025 mokslo metus:

Vidurinio ugdymo dalykų grupės / dalykai	Pamokų skaičius klasei per savaitę		Mokinių skaičius grupėje		Grupių skaičius	Skirta valandų
	III G klasė	IV G klasė	III G klasė	IV G klasė		
Lietuvių kalba ir literatūra (A/B)	-	6	-	13	1	6
Lietuvių kalba ir literatūra (A/B)	7	-	15	-	1	7
Matematika (A)	6	7	5	6	2	13
Matematika (B)	4	4	10	7	2	8
Lenkų tautinės mažumos gimtoji kalba ir literatūra su integruotu modulių	5	5	15	13	2	10
Fizinis ugdymas	3	3	15	13	2	6
Dorinis ugdymas (tikyba)	1	1	15	13	2	2
Užsienio kalba (anglų)	3	3	15	13	2	6
Biologija	3	3	10	7	2	6
Chemija	3*	-	1	-	-	*
Informatika	3	3	5	6	2	6
Istorija	3	3	5	5	2	6
Geografija	3	3	15	13	2	6
Dailė	2	2	5	6	2	4
Muzika	2	2*	5	2	-	2,2*
Taikomosios technologijos	2	2	6	6	2	4
Privalomi dalykų moduliai						
Informatikos modulis „Duomenų tyrybos, programavimo ir saugaus elgesio“	1	1	5	6	2	2
Matematikos modulis „Planimetrija“ pradmenys“	1	-	15	-	1	1
Pasirenkamieji dalykai, dalykų moduliai						
Anglų kalba	-	1	-	13	1	1
Iš viso:	49	47	15 mok.	13 mok.	30 gr.	96,2 val.
Neformalusis švietimas	-	-	-	-	-	6 val.
Socialinė – pilietinė veikla	35	35			-	70 val.

Pastabos:

*savarankiškas mokymasis

X SKYRIUS

MOKINIŲ, TURINČIŲ SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ (IŠSKYRUS ATSIRANDANČIUS DĖL IŠSKIRTINIŲ GABUMŲ), UGDYMO ORGANIZAVIMAS

85. Ugdymo procese vadovaujamas Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašu, patvirtintu Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2011 m. rugsėjo 30 d. įsakymu Nr. V-1795 „Dėl Mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“. Formuodama mokinio ugdymo turinį ir organizuodama bei įgyvendindama ugdymo procesą, vadovaujasi bendrosiomis programomis bei atsižvelgia į mokinio mokymosi ir švietimo pagalbos poreikius, formaliojo švietimo programą, mokymosi formą ir mokymo proceso organizavimo būdą, švietimo pagalbos specialistų, Gimnazijos vaiko gerovės komisijos, pedagoginių psichologinių ar švietimo pagalbos tarnybų rekomendacijas.

86. Gimnazija kiekvienam mokiniui, turinčiam specialiųjų ugdymosi poreikių, rengia individualų ugdymo planą, kurio sudėtinė dalis yra pagalbos planas, apimantis pagalbą ugdymo procese ir kitų specialistų teikiamą pagalbą, didinančią ugdymo veiksmingumą, ir:

86.1. kuriam rengti bei įgyvendinimui koordinuoti paskiria koordinuojantį asmenį, kuris kartu su mokytojais ir švietimo pagalbą teikiančiais specialistais, vaiku, su jo tėvais (globėjais, rūpintojais) numato ugdymo ir pagalbos tikslus;

86.2. kuriam įgyvendinti turi būti sudaryti individualūs tvarkaraščiai, derantys su klasės, kurioje mokins mokosi, tvarkaraščiu, ir užtikrinantys, kad mokins gaus ugdymą ir švietimo pagalbą tokia apimtimi, kokią nustato Ugdymo planas ir rekomenduoja mokiniui pedagoginė psichologinė ar švietimo pagalbos tarnyba;

86.3. kurio formą nusistato gimnazija, suplanuoja jų įgyvendinimo, stebėsenos ir aptarimo formas bei etapus.

87. Gimnazija, rengdama individualų ugdymo planą mokiniui ir vadovaudamasi Ugdymo planų dalykų programoms įgyvendinti skiriamų pamokų skaičiumi, gali:

87.1. planuoti specialiąsias pamokas ir (ar) didinti pamokų, skirtų ugdymo sričiai / dalykų grupei, socialinei veiklai, ugdymui profesinei karjerai, medijų ir informaciniam raštingumui, skaičių, siekdama plėtoti asmens kompetencijas ir tenkinti ugdymosi poreikius, daugiau dėmesio skirti bendrosioms kompetencijoms ugdyti, taip pat meniniam, technologiniam, sveikatos ugdymui;

87.2. keisti specialiųjų pamokų, pratybų ir individualiai pagalbai skiriamų pamokų skaičių;

87.3. keisti pamokų trukmę, dienos ugdymo struktūrą, siekdama individualiame ugdymo plane numatytų tikslų;

87.4. formuoti nuolatinės ar laikinąsias grupes, pogrupius iš tų pačių ar skirtingų klasių mokinių;

87.5. vėliau pradėti užsienio kalbos mokytį – mokinį, turintį klausos, įvairiapusių raidos, elgesio ir emocijų, kalbos ir kalbėjimo, skaitymo ir (ar) rašymo, intelekto (taip pat ir nepatikslintų intelekto), bendrųjų mokymosi sutrikimų, turintį kochlearinius implantus;

87.6. nemokyti užsienio kalbų turinčiojo kompleksinių negalių ir (ar) kompleksinių sutrikimų, į kurių sudėtį įeina įvairiapūsiai raidos, elgesio ir emocijų, kalbos ir kalbėjimo, skaitymo ir (ar) rašymo, intelekto, bendrieji mokymosi sutrikimai, klausos sutrikimai (išskyrus nežymų klausos sutrikimą). Užsienio kalbų pamokų laikas gali būti skiriamas lenkų, lietuvių kalbai mokytį;

87.7. nemokyti technologijų turinčiojo judesio ir padėties bei neurologinių sutrikimų (išskyrus lengvus), o vietoj jų mokins gali rinktis kitus individualaus ugdymo plano dalykus, tenkinančius specialiuosius ugdymosi poreikius, gauti pedagoginę ar specialiąją pedagoginę pagalbą, mokytis lenkų, lietuvių kalbos ir literatūros.

88. Mokiniui, kuris mokosi pagal bendrojo ugdymo programą, ją pritaikant, mokinio individualus ugdymo planas sudaromas vadovaujantis Ugdymo planų dalykų programoms įgyvendinti nurodomu pamokų skaičiumi, kuris gali būti koreguojamas iki 25 procentų. Bendras pamokų ir neformaliojo švietimo pamokų skaičius gali būti didinamas atsižvelgiant į mokinio galias ir ugdymosi poreikius, specialistų rekomendacijas.

89. Sutrikusios klausos (išskyrus nežymų) mokinio individualaus ugdymo plano rengimas:

89.1. mokiniui, ugdomam pagal pradinio ugdymo programą:

89.1.1. lenkų, lietuvių kalbai – ne mažiau kaip 420 pamokų per dvejus mokslo metus, dalykinei praktinei veiklai – ne mažiau kaip 140 pamokų per dvejus mokslo metus, meniniam ugdymui – ne mažiau kaip 210 pamokų per dvejus mokslo metus;

89.1.2. tarties, kalbos mokymo ir klausos lavinimo individualioms pratyboms skiriama ne mažiau kaip 140 pamokų per metus (kochlearinių implantų naudotojams – ne mažiau kaip 140 pamokų per metus). Tarties, kalbos mokymo ir klausos lavinimo individualios pratybos gali vykti lietuvių kalbos pamokose ar po pamokų įvairiomis formomis. Pratybų ir lenkų, lietuvių kalbų pamokų turinys turi derėti;

89.1.3. atsižvelgiant į individualius kiekvieno mokinio gebėjimus ir jo tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimus, kurčiasis, mokomas totaliosios komunikacijos žodiniu ar dvikalbiu metodu.

90. Besimokančiajam pagal pagrindinio ugdymo programą individualus ugdymo planas sudaromas vadovaujantis Ugdymo planų, be to:

90.1. atsižvelgiant į klausos netekimo laiką, kalbos išsivystymo lygį, turimus tarties įgūdžius ir gebėjimą bendrauti kalba, ugdymo plane specialiosios pamokos skiriamos tarčiai, kalbai ir klausai lavinti;

90.2. kurčiojo mokinio ugdymo plane turi būti skiriama lenkų, lietuvių gestų kalbai - ne mažiau kaip 74 pamokos;

90.3. kurčio ir žymų ir labai žymų klausos sutrikimą turinčio mokinio ugdymo plane turi būti skiriama, lietuvių kalbai ir literatūrai – ne mažiau kaip 222 pamokos per metus. Turinčiam žymų ar labai žymų klausos sutrikimą mokiniui gali būti skiriama ne mažiau kaip 74 pamokos lenkų, lietuvių gestų kalbai mokytis, jei mokinyas ar jo tėvai (globėjai, rūpintojai) pasirenka;

90.4. kurčias, žymų ar labai žymų klausos sutrikimą turintis mokinyas mokomas totaliosios komunikacijos žodiniu ar dvikalbiu metodu, atsižvelgiant į individualius gebėjimus ir jo tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimus. Dvikalbystei ugdyti mokykla gali skirti papildomas valandas individualiame ugdymo plane nuolat ar laikinai mokiniui, kurio nepakankamas gestų kalbos ir žodinės kalbų mokėjimas daro neigiamą įtaką mokymosi pasiekimams, vaiko pažintinei, kalbinei ir emocinei raidai;

90.5. I-II gimnazijos klasėse iš mokinio ugdymo(si) poreikiams tenkinti skiriamų pamokų ne mažiau kaip 100 pamokų per metus turi būti skiriama mokytis individualizuotai ir diferencijuotai;

90.6. mokiniui tarties, kalbos mokymo ir klausos lavinimo specialiosioms pratyboms skiriama: 5 klasėje – ne mažiau kaip 74 pamokos, 6-8 ir I, II gimnazijos klasėse – ne mažiau kaip 37 pamokos per metus, turinčiam kochlearinius implantus – ne mažiau kaip 74 pamokos per metus. Pratybų ir lenkų, lietuvių kalbos ir literatūros pamokų turinys turi derėti;

90.7. sutrikusios kalbos ir kitos komunikacijos mokinio ugdymo plane specialiosios pamokos skiriamos tarčiai, kalbai ir klausai lavinti:

90.7.1. individualioms ir grupinėms pratyboms 1-4 klasėse skiriama ne mažiau kaip 70 pamokų per dvejus mokslo metus;

90.7.2. žymių ar labai žymių kalbėjimo ir kalbos sutrikimų turinčiam mokiniui, bendraujančiam alternatyvios komunikacijos būdu, 1-4 klasėse tarties, kalbos ir komunikacijos ugdymą galima integruoti į komunikacinės, pažintinės veiklos ir į lenkų, lietuvių kalbos pamokas, pratybas. Pratybų ir lenkų, lietuvių kalbos ir literatūros pamokų turinys turi derėti;

90.7.3. specialiosioms pratyboms 5-8 klasėse skiriamos ne mažiau kaip 74 pamokos per metus, 9-10 klasėse, I-II gimnazijos klasėse - ne mažiau kaip 18 pamokų per metus mokinio kalbai ir komunikacijai lavinti;

90.7.4. mokiniui, bendraujančiam alternatyviuoju būdu, tarties, kalbos ir komunikacijos lavinimo specialiosioms pratyboms 5-8 klasėse, I-II gimnazijos klasėse skiriama ne mažiau kaip 18 pamokų per metus;

90.6. įvairiapusių raidos sutrikimų turinčio mokinio individualus ugdymo planas sudaromas:

90.6.1. skiriant mokinio padėjėją;

90.6.2. individualiame ugdymo plane turi būti numatyta elgesio prevencijos ir intervencijos būdai, socialinių įgūdžių ugdymo veiklos. Periodiškai (ne rečiau kaip kartą per mėnesį) arba

užfiksavus mokinio pažangą ar nustačius, kad ugdymo procese pažanga nedaroma, peržiūrimas ir koreguojamas individualus pagalbos vaikui planas;

90.6.3. rekomenduojama mokiniui turėti pritaikytą mokiniui nuolatinę mokymosi vietą, prireikus naudojant sienelės/širmas, skirtas dėmesiui koncentruoti ugdymo proceso metu, triukšmui mažinti. Įrengiama kiek įmanoma labiau nuo triukšmo izoliuota erdvė klasėje ar už klasės ribų, kurioje įvairiapusių raidos sutrikimų turinčiam mokiniui būtų sudaromos galimybės pertraukai veiklos metu ar esant emocinio nestabilumo būklei;

90.6.4. rengiant individualų ugdymo planą, mokytojai turėtų bendradarbiauti su švietimo pagalbos specialistais, gauti nuolatinę pagalbą ir paramą taikyti elgesio vertinimo priemones netinkamo elgesio priežastims nustatyti bei reikalingų įgūdžių ugdymo strategijoms parinkti;

90.6.5. siekiant atsižvelgti į individualius mokinio gebėjimus ir raidos specifiką, numatyti mokymo medžiagos pateikimo būdus (vaizdiniu, garsiniu ir kt.) ir įtraukti mokinį į veiklas būtina pagal jo pomėgius, naudoti vizualines užuominas ugdymo procese ir jo mokymosi vietoje, pasirinkti individualiame ugdymo plane numatytą mokymosi pasiekimų vertinimo ir individualios pažangos stebėjimo formą;

90.6.6. sudarant tvarkaraščius individualiam ugdymo planui įgyvendinti, turi būti užtikrintos sąlygos ugdomosios veiklos metu daryti fizinio aktyvumo pertraukas, jų metu pagal galimybes panaudojant specialias priemones (minkštasuolius, balansavimo, supimosi priemones ir kt.);

90.6.7. užtikrinti, kad bus taikomi vizualinio struktūravimo metodai ir priemonės pamokų ir pertraukų metu (struktūruoti erdves, veiklas, pamokas, pertraukas, užduotis, naudoti vaizdinę dienotvarkę, pasirinkimų lenteles ir kt.) bei teikiama kita vizualinė pagalba (pvz., naudoti atgalinius laikmačius).

91. Bendrojo ugdymo dalykų programas pritaiko mokytojas, atsižvelgdamas į mokinio gebėjimus ir galias, Gimnazijos vaiko gerovės komisijos narių rekomendacijas.

92. Gimnazijoje nesant švietimo pagalbos specialistų, kiekvienam mokiniui, kuris mokosi pagal pradinio ugdymo programą ir kuriam pedagoginė psichologinė tarnyba arba švietimo pagalbos tarnyba, Gimnazijos vaiko gerovės komisija rekomenduoja teikti specialistų pagalbą, turi būti skiriama nuo 74 iki 280 pamokų per dvejus mokslo metus individualioms konsultacijoms ir (ar) papildomai dalyko mokytojo pagalbai arba sudaromos sąlygos mokiniui šias paslaugas gauti specialiosios paskirties įstaigoje, specialiojo ugdymo centruose.

XI SKYRIUS

INDIVIDUALIZUOTOS UGDYMO PROGRAMOS ĮGYVENDINIMAS

93. Mokiniui, kuris mokosi pagal pradinio ugdymo individualizuotą, pagrindinio ugdymo individualizuotą programą, individualus ugdymo planas sudaromas, atsižvelgiant į mokinio individualaus ugdymo pagalbos planą, galias ir gebėjimus, kylančius dėl intelekto sutrikimo (nežymaus, vidutinio, žymaus ar labai žymaus), mokymosi formą, mokymo organizavimo būdą, ugdymą įgyvendinančios mokyklos ar klasės paskirtį.

94. Mokiniui, vietoje kurios nors ugdymo srities dalykų gimnazija gali siūlyti integruotą srities dalyką ar įvairių ugdymo sričių integruotų mokslų pamokas. Dalykus, pradedamus mokytis konkrečioje ugdymo programoje, gimnazija gali pradėti įgyvendinti vėliau, nei nustatyta.

95. Dėl mokinio, kuris mokosi pagal individualizuotą pradinio ugdymo ir individualizuotą pagrindinio ugdymo programą, mokymosi pasiekimų vertinimo (būdų, periodiškumo) ir įforminimo susitariama gimnazijoje. Susitarimai priimami, atsižvelgiant į mokinio galias ir vertinimo suvokimą, specialiuosius ugdymosi poreikius, numatomą pažangą, tėvų (globėjų, rūpintojų) pageidavimus. Vertinimo būdus renka gimnazija (įrašai „įskaityta“, „neįskaityta“, aprašai, pažymiai ir kt.).

96. Mokiniui, kuris mokosi pagal pagrindinio ugdymo individualizuotą programą dėl nežymaus intelekto sutrikimo, ugdymo planas rengiamas vadovaujantis Ugdymo plano nustatytų dalykų programoms įgyvendinti pamokų skaičiumi, kuris, atsižvelgiant į mokymosi formą ir mokymo proceso organizavimo būdą, gali būti koreguojamas iki 35 procentų, pritaikant ugdymo turinį asmens specialiesiems ugdymosi poreikiams ir individualiam ugdymo planui įgyvendinti:

- 96.1. keičiamas (mažinamas, didinamas) dalykams skirtų pamokų skaičius;
- 96.2. numatoma papildoma mokytojo pagalba;
- 96.3. planuojamos specialiosios pamokos;
- 96.4. didinamas pamokų skaičius, skirtas meniniam, technologiniam ugdymui, kitiems dalykams mokytis, socialinei veiklai, karjeros ugdymo kompetencijoms ugdyti;
- 96.5. keičiamas specialiųjų pamokų, pratybų ir individualiai pagalbai skiriamų valandų (pamokų) skaičius per mokslo metus, atsižvelgiant į mokinio reikmes, švietimo pagalbos specialistų, vaiko gerovės komisijos ar pedagoginės psichologinės tarnybos rekomendacijas;
- 96.6. iki 74 pamokų per metus mažinamas minimalus privalomų pamokų skaičius, bet didinamas neformaliojo švietimo valandų skaičius ar organizuojamos veiklos, lavinančios praktinius gebėjimus;
- 96.7. mokykla gali pradedamus mokytis pagrindinio ugdymo programoje dalykus pradėti mokytis metais vėliau, juos sieti su praktiniais mokinio interesais, kasdiene gyvenimo patirtimi;
- 96.8. vietoje kelių vienos srities dalykų galima siūlyti integruotas tų dalykų pamokas, dalykų modulius, projektines veiklas, skirtas esminėms srities dalykų ir bendrosioms kompetencijoms įgyti;
- 96.9. technologijų dalyko gali būti siūloma tik viena technologijų programa;
- 96.10. mokiniui, turinčiam kompleksinių negalių, įvairiapusių raidos sutrikimų, elgesio ir (ar) emocijų, kalbėjimo ir (ar) kalbos sutrikimų, specialiosioms pratyboms 5-10 klasėse skiriama ne mažiau kaip 18 pamokų per metus;
- 96.11. mokiniui, turinčiam kompleksinių negalių, elgesio ir emocijų sutrikimų, specialiosioms pratyboms 5-10 klasėse galima skirti iki 37 ir daugiau pamokų per metus naudojimosi kompiuteriu, specialiosiomis mokymo priemonėmis įgūdžiams formuoti, pažinimo funkcijoms lavinti, dalykų mokymosi spragoms šalinti.
97. Mokiniui, kuris mokosi pagal pagrindinio ugdymo individualizuotą programą dėl vidutinio intelekto sutrikimo, ugdymo planas rengiamas:
- 97.1. atsižvelgiant į mokymosi formą ir mokymo proceso organizavimo būdą, gali būti koreguojamas iki 40 procentų, pritaikant ugdymo turinį asmens specialiesiems ugdymosi poreikiams ir individualiam ugdymo planui įgyvendinti arba dalis ugdymo turinio gali būti įgyvendinama atskiromis veiklomis;
- 97.2. mokiniui, bendraujančiam alternatyviuoju būdu, specialiosioms pratyboms 5–10 klasėse skiriama ne mažiau kaip 37 pamokos per metus. Tarties, kalbos ir komunikacijos lavinimo specialiosios pratybos gali būti integruojamos į komunikacinės ir pažintinės veiklos, lietuvių kalbos ir literatūros pamokas. Pratybų ir komunikacinės, pažintinės veiklos, lietuvių kalbos ir literatūros pamokų turinys turi derėti;
- 97.3. mokiniui, turinčiam vidutinį, žymų ir labai žymų intelekto sutrikimą, skiriama 560 pamokų per dvejus mokslo metus (8 pamokas per savaitę), iš jų ne mažiau kaip 70 pamokų per dvejus mokslo metus galima skirti specialiosioms pamokoms ar specialiajai pedagoginei pagalbai teikti.
98. Minimalus pamokų skaičius pagrindinio ugdymo individualizuotai programai grupinio mokymosi forma kasdieniu ar nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu įgyvendinti per dvejus mokslo metus:

Ugdymo metai, klasė Veiklos sritys, dalykai	5–6	7–8	9–10	Iš viso per 6 ugdymo metus
Dorinis ugdymas Komunikacinė veikla* arba Kalbos ir bendravimo ugdymas** Pažintinė veikla Orientacinė veikla Užsienio kalba*** Informacinės technologijos*** Medijų ir informacinis raštingumas***	1 184	1 184	1 184	3 552

Meninė veikla				
Fizinė veikla				
Pamokos mokinių ugdymo poreikiams tenkinti Pamokos mokinių specialiesiems ugdymosi poreikiams tenkinti: Specialioji veikla**** Gydomoji kūno kultūra Regos lavinimas Klausos lavinimas Komunikacinių gebėjimų ugdymas Pažintinių gebėjimų ugdymas	296	296	296	888
Pažintinė ir kultūrinė veikla	Integruojama į ugdymo turinį			
Minimalus privalomas pamokų skaičius mokiniui per mokslo metus	740	740	740	740
Neformalusis vaikų švietimas (valandų skaičius per mokslo metus)	148	148	148	444

Pastabos:

* lietuvių kalbai ugdyti turi būti skiriama ne mažiau laiko nei gimtajai kalbai;

** veikla, skiriama kurtiems ir neprigirdintiems vaikams (ją sudaro gestų kalba, sakytinė ir rašytinė lietuvių kalba ir literatūra) ar vaikams, bendraujantiems ne verbaliniu, o alternatyviuoju būdu;

*** veikla, skiriama, atsižvelgiant į mokinio ugdymosi poreikius, mokyklos mokymosi aplinkas, turimus specialistus, jei ji neintegruojama su kitomis veiklomis;

**** veikla, skiriama sutrikusioms funkcijoms lavinti, specialiajai pagalbai teikti, atsižvelgiant į mokinio sutrikimų pobūdį.

99. Ugdymas veiklomis organizuojamas mokiniui, kuris mokosi pagal pagrindinio ugdymo individualizuotą programą dėl vidutinio, žymaus ir labai žymaus intelekto sutrikimo, pagal lentelėje nurodytą pamokų skaičių.

100. Mokiniui, turinčiam kompleksinių negalių, elgesio ir emocijų, kalbos ir kalbėjimo sutrikimų, specialiosioms pratyboms 5–10 klasėse skiriamos ne mažiau kaip 37 pamokos per metus naudojimosi kompiuteriu ir specialiosiomis mokymosi priemonėmis įgūdžiams formuoti, pažinimo funkcijoms lavinti, kalbiniams ir komunikaciniams gebėjimams ugdyti.

101. 5-10 klasių mokiniui, bendraujančiam alternatyviuoju būdu, tarties, kalbos ir komunikacijos lavinimo specialiosios pratybos gali būti integruojamos į komunikacinės ir pažintinės veiklos, lietuvių kalbos ir literatūros pamokas. Pratybų, komunikacinės ir pažintinės veiklos, lietuvių kalbos ir literatūros pamokų turinys turi derėti.

102. Mokinio, kuris mokosi pagal bendrojo ugdymo programą, mokymosi pasiekimai ir pažanga vertinami pagal bendrosiose programose numatytus pasiekimus ir vadovaujantis Ugdymo planų nuostatomis.

103. Mokinio, kuriam bendrojo ugdymo programa pritaikoma, mokymosi pažanga ir pasiekimai ugdymo procese vertinami pagal mokinio individualiame ugdymo plane numatytus individualios pažangos keliamus tikslus, kurie yra suderinti su bendrosiose programose numatytais pasiekimais, aptarus su mokiniu, jo tėvais (globėjais, rūpintojais), švietimo pagalbą teikiančiais specialistais, kokiais aspektais bus pritaikomas ugdymo turinys, ko sieks ir mokysis mokinsys, kaip bus mokoma(si), kokie bus mokinio mokymosi pasiekimų vertinimo ir pa(si)tikrinimo būdai, kokiomis mokymo(si) priemonėmis bus naudojamosi.

XII SKYRIUS

ŠVIETIMO PAGALBOS MOKINIUI, TURINČIAM SPECIALIŲJŲ UGDYMO SI POREIKIŲ, TEIKIMAS

104. Švietimo pagalba, ją teikiantys specialistai, tikslai ir intensyvumas mokiniui turi būti numatyti mokinio individualiame ugdymo plane.

105. Švietimo pagalbą teikiantys specialistai, bendradarbiaudami su mokytojais, padeda įveikti mokiniui kylančius mokymosi sunkumus, šalina jų priežastis, stebi ugdymo procese mokinius, teikia konsultacinę pagalbą ir įgalina mokinio tėvus (globėjus, rūpintojus) ir kitus, teikiančius paslaugas ir pagalbą, padėti mokiniui ugdytis, sudaryti sąlygas mokytis ir užtikrinti jo gerovę.

106. Švietimo pagalba mokiniui teikiama laikinai ar nuolat ugdymo proceso metu ar pasibaigus ugdymo procesui, konsultuojant mokinį, atsižvelgiant į individualiame ugdymo plane keliamus ugdymo(si) tikslus, pagalbą teikiančių specialistų funkcijas ir mokinio reikmes. Siekiant įtraukties į ugdymo procesą ir teikiant pagalbą pamokoje, klasėje pasirenkami kuo mažiau stigmatizuojantys ugdymo ir švietimo pagalbos teikimo būdai.

107. Švietimo pagalbos teikimo formos parenkamos mokiniui individualiai, jos gali būti specialiosios pamokos, pratybos, konsultacijos, pagalba ugdymosi veiklose, savirūpos procese ir kt.:

107.1. specialioji pamoka, skirta mokymosi sunkumams ar sutrikimams, kylantiems dėl įgimtų ar įgytų sutrikimų, įveikti, išskirtiniams asmens gabumams ugdyti;

107.2. specialiosios pratybos, skirtos švietimo veiksmingumui didinti, įgimtiems ar įgytiems sutrikimams kompensuoti, gebėjimams ir galioms plėtoti, kurios gali būti vykdomos individualiai ar grupėmis (2-8 mokiniai).

108. Mokinio, turinčio specialiųjų ugdymosi poreikių, mokymą namie savarankišku ar nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu organizuoja gimnazija pagal Gimnazijos vaiko gerovės komisijos ir pedagoginės psichologinės ar švietimo pagalbos tarnybos, gydytojų rekomendacijas, sudariusi mokinio individualų ugdymo planą mokymosi namie laikotarpiui.

SUDERINTA

Vilniaus r. Bezdonių Julijaus Slovackio gimnazijos

Gimnazijos tarybos

2024 m. birželio 3 d.

posėdžio protokolas Nr. 1.3-5


Vyriausioji specialistė
Božena Šarandina
2024-08-29


Administracijos direktorius
Vladislav Kondratovič

Vilniaus r. Bezdonių Julijaus Slovackio
gimnazijos 2024-2025 mokslo metų
pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo
programų bendrųjų ugdymo planų
1 priedas

**NETRADICINĖS VEIKLOS ORGANIZAVIMO
GIMNAZIJOJE KALENDORIUS**

Eil.	Veiklos pavadinimas	Data	Klasė
1.	Etnokultūros programa. Žinių šventė.	Rugsėjo 2 d. (<i>pirmadienis</i>)	1-8, I-IVG kl., priešmokyklinė grupė
2.	Etnokultūros programa. Gyvenimo įgūdžių programa. Gimnazijos globėjo diena.	Lapkričio 21 d. (<i>penktadienis</i>)	1-8, I-IVG klasės
3.	Etnokultūros programa. Savivaldos diena.	Spalio 4 d. (<i>penktadienis</i>)	1-8, I-IVG klasės
4.	Etnokultūros programa. Kalėdinių tradicijų puoselėjimo diena.	Gruodžio 20 d. (<i>penktadienis</i>)	1-8, I-IVG kl., priešmokyklinė grupė
5.	Gyvenimo įgūdžių programa. Edukacinė išvyka.	Kovo 21 d. (<i>penktadienis</i>)	5-8, I-IIIG klasės

Vilniaus r. Bezdonių Julijaus Slovackio
gimnazijos 2024-2025 mokslo metų
pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo
programų bendrųjų ugdymo planų
2 priedas

**NEFORMALIOJO VAIKŲ ŠVIETIMO PROGRAMOS
I-IV kl.**

Eil. Nr.	Neformaliojo švietimo programos pavadinimas	Vadovo vardas, pavardė	Skirta val. per savaitę
1.	Šokio studija	E. Šimak	4 val.
3.	Jaunučių choras „Nuta“	R. Židoveinė	1 val.
4.	Jaunieji užsienio kalbų žinovai	A. Fedorovič	2 val.
	Iš viso:		7 val.

V- IIG kl.

Eil. Nr.	Neformaliojo švietimo programos pavadinimas	Vadovo vardas, pavardė	Skirta val. per savaitę
1.	Šokio studija	E. Šimak	2 val.
2.	Futbolas	G. Ravdo	2 val.
3.	Jaunieji gamtos bičiuliai	J. Šemienė	2 val.
4.	STEAM studija	E. Verkovska	2 val.
	Iš viso:		8 val.

IIIG – IVG kl.

Eil. Nr.	Neformaliojo švietimo programos pavadinimas	Vadovo vardas, pavardė	Skirta val. Per savaitę
1.	Choras „Nuta“	A. Rusecka	2 val.
2.	Dramos studija „Skrzat“	E. Klimaszewska	2 val.
3.	Tenisas	G. Ravdo	2 val.
	Iš viso:		6 val.

Iš viso:	21 val.
-----------------	---------

**UGDYMO ORGANIZAVIMAS KARANTINO, EKSTREMALIOS SITUACIJOS,
EKSTREMALIAUS ĮVYKIO AR ĮVYKIO, KELIANČIO PAVOJŲ MOKINIŲ SVEIKATAI
IR GYVYBEI, LAIKOTARPIU AR ESANT APLINKYBĖMS MOKYKLOJE, DĖL KURIŲ
UGDYMO PROCESAS NEGALI BŪTI ORGANIZUOJAMAS KASDIENIU MOKYMO
PROCESO ORGANIZAVIMO BŪDU**

1. Priedas reglamentuoja mokinių ugdymo organizavimą karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio, keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu.

2. Karantino, ekstremalios situacijos, ekstremalaus įvykio ar įvykio keliančio pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei, laikotarpiu ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu (mokykla yra dalykų brandos egzaminų centras, vyksta remonto darbai ir kt.), ugdymo procesas gali būti koreguojamas arba laikinai stabdomas, arba organizuojamas nuotoliniu mokymo proceso organizavimo būdu.

3. Ekstremali temperatūra:

3.1. minus 20 °C ar žemesnė – 1-4 ir 5 klasių mokiniams;

3.2. minus 25 °C ar žemesnė – 6-10, I-IV gimnazijos klasių mokiniams;

3.3. 30 °C ar aukštesnė – 1-10, I-IV gimnazijos klasių mokiniams.

4. Gimnazijos vadovas, nesant valstybės, savivaldybės lygio sprendimų dėl ugdymo proceso organizavimo esant ypatingoms aplinkybėms ar esant aplinkybėms mokykloje, dėl kurių ugdymo procesas negali būti organizuojamas kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu, gali priimti ugdymo organizavimo sprendimus:

4.1. mažinančius / šalinančius pavojų mokinių sveikatai ir gyvybei;

4.2. laikinai stabdyti ugdymo procesą, kai dėl susidariusių aplinkybių mokykloje nėra galimybės jo koreguoti ar tęsti ugdymo procesą grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu nei grupinio mokymosi forma nuotoliniu mokymo būdu, pvz., sutrikus elektros tinklų tiekimui ir kt., ugdymo procesas mokyklos vadovo sprendimu gali būti laikinai stabdomas 1–2 darbo dienas. Jeigu ugdymo procesas turi būti stabdomas ilgesnį laiką, mokyklos vadovas sprendimą dėl ugdymo proceso stabdymo derina su savivaldybės vykdomąja institucija;

4.3. ugdymo procesą ar jo dalį organizuoti nuotoliniu būdu, kai nėra galimybės tęsti ugdymo proceso ar jo dalies grupinio mokymosi forma kasdieniu mokymo proceso organizavimo būdu.

5. Gimnazija įvertina, ar visi mokiniai gali dalyvauti ugdymo procese nuotoliniu mokymo būdu. Išsiaiškinus, kad mokinio namuose nėra sąlygų mokytis, sudaromos sąlygos mokytis mokykloje, jeigu mokykloje nėra aplinkybių, kurios keltų pavojų mokinio gyvybei ir sveikatai.

6. Susitaria dėl mokinių emocinės sveikatos stebėjimo, taip pat dėl mokinių, turinčių specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdymo specifikos ir švietimo pagalbos teikimo.

7. Numato planą, kaip, pasibaigus ypatingoms aplinkybėms, sklandžiai grįžti prie įprasto ugdymo proceso organizavimo.

8. Gimnazija paskiria asmenį, kuris teiks informaciją apie ugdymo proceso organizavimo tvarką, švietimo pagalbos teikimą, komunikuos kitais aktualiais švietimo bendruomenei klausimais tol, kol neišnyksta ypatingos aplinkybės ar aplinkybės, dėl kurių ugdymo procesas mokykloje negalėjo būti organizuojamas kasdieniu būdu. Informacija apie tai skelbiama mokyklos tinklalapyje.

UŽSIENIEČIŲ, TURINČIŲ TEISĘ NUOLAT AR LAIKINAI GYVENTI LIETUVOS RESPUBLIKOJE, AR GRĮŽUSIŲ GYVENTI IR DIRBTI LIETUVOS RESPUBLIKOJE, UGDYMO ORGANIZAVIMAS

1. Gimnazija, priimdama mokytis pagal pradinio, pagrindinio ar vidurinio ugdymo programą užsieniečius, turinčius teisę nuolat ar laikinai gyventi Lietuvos Respublikoje, Lietuvos Respublikos piliečius, atvykusius ar grįžusius gyventi ir dirbti Lietuvos Respublikoje, vadovaujasi Nuosekliojo mokymosi pagal bendrojo ugdymo programas tvarkos aprašu.

2. Užsieniečiui, grįžusiam ar atvykusiam Lietuvos piliečiui sudaromos sąlygos mokytis lietuvių kalbos individualiai arba laikinojoje grupėje vienus metus, arba tol, kol mokinio lietuvių kalbos gebėjimai bus pakankami mokytis dalyko bendros paskirties klasėje.

3. Užsieniečiai, grįžę ar atvykę Lietuvos piliečiai mokosi visų bendrojo ugdymo dalykų pagal pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrąsias programas.

4. Mokiniui, atvykus į gimnaziją, kartu su tėvais (globėjais, rūpintojais) aptariamas mokinio adaptacijos laikotarpis ir sudaromas individualus ugdymosi planas, kuriame numatoma:

4.1. mokymosi tikslai, mokymosi būdai, intensyvumas, papildomų konsultacijų forma;

4.2. bendrojo ugdymo dalykų mokymosi perspektyvos, galimas pamokų, skirtų tam tikrų dalykų mokymuisi, laikinas persikirstymas arba laikinas tam tikrų dalykų mokymosi sustabdymas tam, kad būtų skiriama daugiau laiko lietuvių kalbos mokymuisi;

4.3. pasiekimų vertinimas, grįžtamojo ryšio teikimo formos, mokymosi pagalbos galimybės;

4.4. dalyvavimas neformaliojo vaikų švietimo veiklose.

5. Siekiant veiksmingo lietuvių kalbos mokymosi:

5.1. 1-4 klasių mokiniai mokomi lietuvių kalbos ir literatūros dalyko kartu su bendraklasiais taikant panardinimo metodą ir pastoliavimo praktiką, padedančią mokiniui įveikti kliūtis mokymosi procese. Vadovaujantis Mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. liepos 11 d. nutarimu Nr. 679 „Dėl Mokymo lėšų apskaičiavimo, paskirstymo ir panaudojimo tvarkos aprašo patvirtinimo“, 1 priedo 1.2.4 papunkčiu mokiniui skirtos papildomos lėšos naudojamos tikslinių individualių ar grupinių konsultacijų organizavimui;

5.2. 5-8, I-IV gimnazijos klasių mokiniams tikslinga lietuvių kalbos mokymą tam tikrą laikotarpį (ne ilgiau kaip vienus metus) organizuoti atskirai nuo klasės pagal Lietuvių kalbos pagal kalbos mokėjimo lygius (A1-B2) bendrąją programą, patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269 „Dėl Priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“. Lietuvių kalbos mokymui skiriama ne mažiau pamokų, nei numatyta Lietuvių kalbos ir literatūros dalykui mokantis pagal Lietuvių kalbos ir literatūros bendrąją programą. Taip pat organizuojamos papildomos individualios ar grupinės konsultacijos lietuvių kalbos gebėjimams įtvirtinti ir plėtoti.

6. Mokant užsieniečius, grįžusius ar atvykusius Lietuvos piliečius lietuvių kalbos taikoma komunikacinė kalbos mokymo prieiga.

7. Mokinio mokymosi pažanga vertinama formuojamuoju būdu. Pasibaigus adaptaciniam laikotarpiui, nustatomas mokinio kalbinės kompetencijos lygmuo, įvertinimas jo pasirėngimas toliau mokytis atitinkančioje klasėje arba identifikavus didesnius mokymosi skirtumus, mokiniui gali būti siūloma mokytis metais žemesnėje klasėje. Antraisiais metais, o jei reikia ir ilgiau, mokiniui sudaromos sąlygos toliau plėtoti lietuvių kalbos gebėjimus laikinojoje grupėje arba individualiai.

SOCIALINĖS-PILIE TINĖS VEIKLOS ORGANIZAVIMAS

1. Socialinės-pilietinės veiklos įgyvendinimo poreikį lemia pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrosios programos, patvirtintos Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2022 m. rugpjūčio 24 d. įsakymu Nr. V-1269 „Dėl Priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo bendrųjų programų patvirtinimo“, įtvirtinančios kompetencijų ugdymą mokantis pagal pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas. Ugdymas pagal bendrąsias programas turi padėti mokiniams išsiugdyti komunikavimo, kultūrinę, kūrybiškumo, pažinimo, pilietiškumo, skaitmeninę, socialinę, emocinę ir sveikos gyvensenos kompetencijas. Socialinė-pilietinė veikla taip pat prisideda prie bendrosiose programose numatytų kompetencijų ugdymo ir padeda mokiniams praktiškai taikyti įgytas žinias ir gebėjimus bei demonstruoti vertybines nuostatas ir sudaro galimybes pažvelgti į dalykus iš įvairių perspektyvų, ypač pritaikant, išplečiant ir aktualizuojant įgytas žinias gyvenimiškose situacijose.

2. Socialinės-pilietinės veiklos tikslas-skatinti mokinius aktyviu dalyvavimu prisidėti sprendžiant aktualias socialines problemas bendruomeniniame ir visuomeniniame gyvenime ir, reflektuojant savo patirtį, ugdyti pilietiškumo, socialinę, emocinę ir sveikos gyvensenos bei kitas kompetencijas.

3. Socialinės-pilietinės veiklos uždaviniai:

3.1. skatinti mokinių visapusišką asmenybės brandą ir dalyvavimu grįstą mokymąsi;

3.2. padėti įsisąmoninti kiekvieno asmens atsakomybę kuriant savo asmeninę, vietos bendruomenės ir platesnės visuomenės gerovę bei paskatinti mokinius ieškoti pozityvių saviraiškos būdų;

3.3. skatinti mokinius apgalvoti savo patirtis, ugdyti savistabos įgūdžius, gebėjimą kritiškai įsivertinti savo priimtų sprendimų pagrįstumą ir pridėtinę vertę sau patiems ir bendruomenei, kuriai mokiniai priklauso.

4. Socialinė-pilietinė veikla yra mokymosi turinio dalis, atliekama laisvu nuo pamokų metu ir pasirenkama vadovaujantis šiais principais:

4.1. prasmingumo. Socialinė-pilietinė veikla prisideda prie mokinio saviraiškos, asmeninių tikslų įgyvendinimo, pasirinktos veiklos, padeda atrasti jam asmeniškai prasmingą veiklą bei skatina jį orientuotis į ne tik į rezultatą, bet ir į patį veiklos procesą, mokytis iš savo klaidų ir pasiekimų bei reflektuoti apie įvairių patirčių naudą. Mokiniai gali įsitraukti į įvairių nevyriausybinių organizacijų veiklą ir prisidėti prie jiems rūpimų problemų sprendimo, pvz., visuomenės sąmoningumo didinimo klimato kaitos klausimais, gyvūnų apsaugos, pažeidžiamų asmenų grupių teisių užtikrinimo klausimais ir pan.;

4.2. asmeninio tobulėjimo. Socialinė-pilietinė veikla pasirenkama atliepiant mokinio interesus ir pomėgius. Socialinė-pilietinė veikla nėra savitikslių, ji turi padėti mokiniams tobulėti, plėsti savo pažinimo ribas, išbandyti save atliekant naujus vaidmenis, patirti naujus kontekstus. Idealu, jei mokiniai savo stiprybes ir talentus gali pritaikyti naujame kontekste, ir tai sudaro sąlygas mokiniams įsivertinti savo stiprybes ir numatyti galimas tolesnio mokymosi trajektorijas. Skatinamas mokinių dalyvavimas ir jų pagalba organizuojant įvairias parodas, koncertus, sporto turnyrus, kitus renginius įvairiose socialinės globos institucijose, ligoninėse, telkiant bendruomenės konkrečiam tikslui siekti arba pagalbos teikimas jaunesnio amžiaus mokiniams mokantis, taip pat neformaliojo vaikų švietimo ir užimtumo veiklų organizavimas dienos centrus lankantiems vaikams, mokymosi sunkumų turintiems vaikams, migrantams, savanorystė ikimokyklinio ugdymo įstaigose, mokymas, konsultavimas, paskaitos vedimas, pranešimų skaitymas arba kitos panašios veiklos;

4.3. socialinio teisingumo. Mokinys turi suvokti, kad jis yra didesnės bendruomenės ir visuomenės narys ir kad nuo kiekvieno asmeninio indėlio priklauso visuomenės gerovė. Visuomenės gerovė užtikrinama, kai visoms asmenų grupėms sudaroma galimybė lygiavertiškai dalyvauti socialiniame gyvenime. Mokinių indėlis, net ir pats mažiausias, užtikrinant šias galimybes yra neįkainojama pagalba valstybei ir visiems žmonėms. Todėl mokiniai galėtų būti skatinami savanoriauti teikiant pagalbą savarankiškai arba per įvairias nevyriausybines organizacijas, teikiančias pagalbą stokojantiems, neįgaliems, vienišiams ir pagyvenusiems asmenims, migrantams ir kitiems mokinių artimoje aplinkoje gyvenantiems ir sunkumų patiriantiems žmonėms ir kt.;

4.4. dalyvavimo. Socialinė-pilietinė veikla turi padėti mokiniui suprasti, kad demokratinės visuomenės grįstos jų piliečių įsitraukimu ir dalyvavimu sprendžiant visuomenei aktualius klausimus ir kad kolektyvinėmis pastangomis galima pasiekti daugiau, nei veikiant individualiai. Todėl mokiniai turi būti skatinami atlikti veiklas ne tik individualiai, bet ir dalyvaujant bendrose veiklose, kurių metu jie mokytųsi pažinti vieni kitus, išklausti skirtingas nuomones, ieškoti sutarimo, argumentuoti nuomones, atlikti įvairius socialinius vaidmenis, dalintis, bendradarbiauti ir padėti vieni kitiems. Galimos įvairios mokinių grupių arba klasių iniciatyvos, siekiant spręsti vietos bendruomenei aktualius klausimus, pvz., organizuoti pilietines iniciatyvas ir/ar jose dalyvauti, taip pat dalyvauti kraštotyrinėje, ekologinėje veikloje, domėtis aplinkosaugine veikla, dalyvauti ekspedicijoje, žygyje, nagrinėti istorinius šaltinius ir kt.

SOCIALINĖS-PILIE TINĖS VEIKLOS ĮGYVENDINIMAS

5. Socialinei-pilietinei veiklai skirtas laikas nėra įskaičiuojamas į mokinio mokymosi krūvį. Vidurinio ugdymo programoje besimokantis mokinys socialinę-pilietinę veiklą gali atlikti iki mokymosi pagal vidurinio ugdymo programą pabaigos, ji gali būti vykdoma ir mokinių atostogų metu. Už socialinės-pilietinės veiklos koordinavimą atsakingas klasės vadovas.

6. Socialinė-pilietinė veikla vykdoma cikliška: mokinys apmąsto savo mokymosi patirtį ir priima sprendimą, į kokias socialines-pilietines veiklas norėtų įsitraukti, kaip dalyvavimas šiose veiklose padėtų jam augti ir tobulėti. Mokinys pasirenkia planą pasirinktai socialinei-pilietinei veiklai įgyvendinti, atlieka nusimatytas užduotis, reguliariai apgalvoja savo atliekamos socialinės-pilietinės veiklos prasmingumą ir pridėtinę vertę sau ir mokyklos bendruomenei, visuomenei.

7. Mokslo metų pradžioje mokiniai pasirašytinai supažindinami su reikalavimais atliekant socialinę-pilietinę veiklą.

8. Klasės vadovas konsultuoja mokinius dėl socialinės-pilietinės veiklos vykdymo, nuolat domisi, kaip sekasi mokiniams, o prireikus siūlo pagalbą. Klasės vadovas su kiekvienu mokiniu ne mažiau nei 2 kartus per mokslo metus organizuoja individualius ugdomojus pokalbius apie jo patirtis atliekant socialines-pilietines veiklas. Pokalbių trukmė priklauso nuo mokinių įsitraukimo, motyvacijos ir kitų mokymosi poreikių. Tam tikrais atvejais, sutarus su mokyklos mokinių savivaldos organizacija, mokiniai savo refleksiją apie atliktos socialinės-pilietinės veiklos rezultatus gali pateikti raštu, kai aprašoma, kaip mokiniams sekėsi pasiekti nusimatytų tikslų, ko mokiniai išmoko atlikdami socialinę-pilietinę veiklą, ką sužinojo naujo apie save ir savo artimiausią aplinką, projektuoti būsimą savo socialinę-pilietinę veiklą aukštesnėje klasėje.

9. Mokinių pareigos atliekant socialinę-pilietinę veiklą:

9.1. pateikti siūlymus dėl galimos socialinės-pilietinės veiklos pobūdžio ir turinio;

9.2. aptarti savo pasiūlytas veiklas ir užduotis su klasės vadovu bei atsižvelgti į teikiamus siūlymus;

9.3. atsakingai vykdyti suplanuotas užduotis;

9.4. apmąstyti savo patirtį ir prireikus koreguoti socialinės-pilietinės veiklos pobūdį, užduotis ir kt.;

9.5. kaupti savo socialinės-pilietinės veiklos įrodymus;

9.6. dalyvauti ugdomojuose pokalbiuose su klasės vadovu ir pateikti reikiamus įrodymus apie atliktas socialines-pilietines veiklas arba pateikti savo refleksiją ir įrodymus raštu;

9.7. kilus nenumatytiems aplinkybėms, koreguoti, perplanuoti savo socialinę-pilietinę veiklą.

10. Mokyklos vadovas sudaro sąlygas mokykloje organizuoti konsultacijas ir individualius ugdomuosius pokalbius; prireikus sudaro sąlygas mokiniams naudotis mokyklos infrastruktūra atliekant socialinės-pilietinės veiklas.

11. Klasių vadovas:

11.1. paaiškina socialinės-pilietinės veiklos prasmę, reikalavimus, gimnazijos prioritetus ir pateikti gerųjų socialinės-pilietinės veiklos atlikimo pavyzdžių;

11.2. padeda mokiniams pasirinkti socialinės-pilietinės veiklas ir suprasti, kaip jų patirtis jas atliekant prisidės prie mokinių asmeninio augimo; pateikti rekomendacinio pobūdžio socialinių-pilietinių veiklų sąrašą; padėti mokiniams pasirengti savo socialinės-pilietinės veiklos planus;

11.3. organizuoja konsultacijas, pagal galimybes stebi, kaip mokiniams sekasi atlikti nusimatytas užduotis; pastebėjus, kad mokiniams kyla sunkumų, kviečia mokinius pokalbiui ir teikia reikiamą pagalbą; jei socialinė-pilietinė veikla atliekama už mokyklos ribų, palaiko ryšį su organizacijų atstovais, domisi, kaip sekasi mokiniams;

11.4. teikia grįžtamąjį ryšį mokiniui ir jo tėvams (globėjams, rūpintojams) apie socialinės-pilietinės veiklos rezultatus;

11.5. ugdymo laikotarpio pabaigoje patikrina, kad būtų įvykdytas minimalus socialinės-pilietinės veiklos reikalavimas, apibendrina mokinio patirtį ugdomųjų pokalbių metu arba gavus mokinio refleksiją raštu ir vertina mokinio įvykdytas užduotis bei refleksiją. Socialinės-pilietinės veiklos vertinimo rezultatas fiksuojamas įrašu „įskaityta“ („įsk.“) arba „neįskaityta“ („neįsk.“), nurodant veikloms įgyvendinti panaudotą valandų skaičių. Mokiniams, negavusiems įskaityto socialinės-pilietinės veiklos įvertinimo, skiriama papildomo laiko išsikelti naujus ar patikslinti išsikeltus tikslus ir juos pasiekti;

11.6. klasių vadovas sukūria elektroniniame dienyne atskira grupę savo klasės mokinių Socialinei-pilietinei veiklai fiksuoti;

11.7. klasių vadovas elektroniniame dienyne fiksuoja atliktų mokinio socialinės-pilietinės valandų skaičių.

UGDYMO NE MOKYKLOS APLINKOJE ORGANIZAVIMO APRAŠAS

1. Gimnazija, ugdymo procesą organizuodama ne mokyklos aplinkoje, priima ir derina sprendimus dėl organizavimo laiko, vietos, formos, turinio atitikties Bendrosioms programoms bei saugumo reikalavimams. Skiriamos prasmingos užduotys, vertinama mokymosi pažanga.

2. Ugdymo ne mokyklos aplinkoje organizavimo aprašas (toliau – Aprašas) numato ugdymo ne mokyklos aplinkoje tikslus, formas, trukmę ir reikalavimus mokinių saugumui bei prasmingam ugdymo laiko panaudojimui užtikrinti. Aprašo nuostatos netaikomos vykimui į fizinio ugdymo pamokas, kai jos organizuojamas baseinuose ar sporto aikštynuose ir vyksta ne rečiau kas dvi savaites. Mokykla nuolatinį vykimą į fizinio ugdymo pamokas, organizuojamas baseinuose ar sporto aikštynuose, reglamentuoja vidaus teisės aktuose.

3. Atsižvelgiant į dalyko bendrosios programos mokymosi turinį, ugdymo procesas ne mokyklos aplinkoje gali būti organizuojamas vykdant:

3.1. išvykas, t. y. išvykimus iš gimnazijos mokymosi tikslais: į muziejus, STEAM centrus, parkus, sporto aikštynus, baseinus ar kitus objektus, erdves, kuriose organizuojamas ugdymo procesas;

3.2. pažintines veiklas, kaip neformaliojo vaikų švietimo veiklas, skirtas vaikų ir jaunimo tautiniam, pilietiniam ir kultūriniam ugdymui skatinti.

4. Pažintinės veiklos organizavimo formos:

4.1. ekskursija – turistinių objektų lankymas nustatytu maršrutu ugdymo tikslais, kurį vykdo gidas arba mokytojas; gidas – asmuo, kuris suteikia specialią informaciją apie lankomus muziejus, meno galerijas, gamtos, kultūros, mokslo, parodų ar kitus objektus arba vietas;

4.2. turistinė stovykla – trumpalaikio vaikų poilsio organizavimo forma į rekreacinę teritoriją su įrengta stovyklaviete;

4.3. sąskrydis – organizuotas vaikų susibūrimas gamtinėje aplinkoje (stovyklavietėje) poilsio ar ugdymo tikslais;

4.4. vaikų turizmo renginys – trumpalaikės neformaliojo vaikų švietimo programos (gali būti sudedamoji formaliojo ir neformaliojo švietimo programos dalis) vykdymas keičiant vietą pažintiniais, rekreaciniais ir sportiniais tikslais;

4.5. žygis – ugdymo tikslais organizuotas keliavimas nustatytu maršrutu pėsčiomis ar naudojant įvairias priemones;

4.6. varžybos – organizuotas vaikų (jų grupių) rungtyniavimas ugdymo tikslais;

4.7. kitos mokyklos vykdomos pažintinės veiklos formos.

5. Ugdymo proceso ne mokyklos aplinkoje trukmė gali būti:

5.1. trumpalaikė (nuo vienos iki kelių valandų);

5.2. visos dienos (trukmė ilgesnė nei per dieną nustatytas pamokų laikas);

5.3. ilgesnė nei vienos dienos (trunka ilgiau nei vieną ugdymo dieną, įskaitant kelionę ir apgyvendinimą).

6. Ugdymas ne mokyklos aplinkoje gali būti organizuojamas:

6.1. artimoje aplinkoje, netoli mokyklos esančiose organizacijose, viešose erdvėse ar parkuose ir kituose objektuose;

6.2. savivaldybės teritorijoje;

6.3. kitos savivaldybės teritorijoje;

6.4. kitoje šalyje.

UGDYMO NE MOKYKLOS APLINKOJE PLANAVIMAS IR ORGANIZAVIMAS

7. Ugdymo ne mokyklos aplinkoje poreikį numato mokytojai, atsižvelgdami į dalyko bendrojoje programoje numatytus tikslus. Poreikis organizuoti ugdymą ne mokyklos aplinkoje ir tam reikalingi resursai derinami su mokyklos vadovu ar jo įgaliotu asmeniu. Planuojant organizuoti ugdymą ne mokyklos aplinkoje rekomenduojama atsižvelgti į šiuos veiksniai:

7.1. tikslingumo. Numatyti, kaip suplanuotos veiklos padės siekti dalyko Bendrojoje programoje numatytų tikslų, kokios užduotys bus skiriamos mokiniams ir kaip bus vertinama jų pažanga;

7.2. mokinių saugumo. Numatyti priemones mokinių saugumui esant ne mokyklos aplinkoje užtikrinti;

7.3. įtraukumo. Siūlant veiklas atsižvelgti į mokinių mokymosi poreikių įvairovę ir sudaryti sąlygas visiems mokiniams dalyvauti planuojamose veiklose, numatant įvairius mokinių įsitraukimo į veiklas būdus;

7.4. ekonomiškumo. Įvertinti, kokių papildomų žmogiškųjų ir finansinių išteklių gali pareikalausti ši veikla ir ar mokykla gali juos skirti;

7.5. rizikų tikimybės. Apsvarstyti galimas rizikas ir numatyti jų įveikos būdus.

8. Siekiant, kad ugdymas ne mokyklos aplinkoje sukurtų prielaidas mokiniams patirti gilesnę mokymosi patirtį, rekomenduojama:

8.1. numatyti konkrečius uždavinius, kuriems pasiekti ugdymo procese reikalingos kitokios aplinkos;

8.2. įtraukti mokinius į pasiruošimo procesą ir padėti mokiniams suprasti kontekstą;

8.3. jeigu ugdymo proceso metu į mokymosi vietą vykstama specialiu transportu, važiavimo laiką iš dalies panaudoti mokymuisi;

8.4. ugdymo procese organizuoti aktyvias mokymosi veiklas, pritaikytas kitokiai aplinkai, kurios negalimos organizuoti mokantis klasėje;

8.5. į ugdymo procesą pagal galimybes įtraukti interaktyvias mokymosi priemones;

8.6. ugdymo veiklas organizuoti pagal iš anksto sudarytą planą.

SAUGUMO REIKALAVIMAI IR ATSAKOMYBĖS

9. Organizuojant išvyką, vykimą į pažintines veiklas (toliau – Išvyka) ir siekiant užtikrinti besimokančiųjų saugumą, yra skiriami lydintys asmenys ir Išvykos vadovas. Lydintys asmenys – suaugę asmenys, kurių funkcijas apibrėžia mokyklos vadovas. Lydinčiųjų asmenų skaičius priklauso nuo Išvykoje dalyvaujančių mokinių skaičiaus. Jeigu Išvykoje dalyvauja:

9.1. mažiau nei 15 mokinių ir jie yra vyresni nei 16 metų, skiriamas tik Išvykos vadovas;

9.2. mažiau nei 15 mokinių, kurie mokosi pagal pradinio ugdymo programą, skiriamas Išvykos vadovas ir lydintis asmuo;

9.3. mažiau nei 15 mokinių, kurie mokosi pagal pagrindinio ugdymo programą ir jaunesni nei 16 metų, skiriamas Išvykos vadovas ir lydintis asmuo;

9.4. daugiau kaip 15 ir mokinių, vyresnių nei 16 metų, skiriamas Išvykos vadovas ir lydintis asmuo;

9.5. daugiau kaip 30 mokinių, skiriamas Išvykos vadovas ir 2 lydintys asmenys;

9.6. organizuojant Išvyką į užsienį, skiriamas Išvykos vadovas ir lydintys asmenys santykiu 15 mokinių – 2 lydintys asmenys; 30 mokinių – 4 lydintys asmenys;

9.7. suaugusiems asmenims vykstant į Išvykas skiriamas tik Išvykos vadovas, kuriuo gali būti skiriamas vienas iš vykstančiųjų.

10. 1–2 klasių mokiniams organizuojamos išvykos ne ilgesnės nei vienos ugdymo dienos trukmės.

11. Siekiant užtikrinti mokinių saugumą organizuojant ugdymą ne mokyklos aplinkoje, nustatoma, kad:

11.1. mokyklos vadovas ar jo įgaliotas asmuo:

11.1.1. skiria ir tvirtina asmenį, atsakingą už ugdymo ne mokyklos aplinkoje organizavimą;

11.1.2. vertina galimas rizikas ir kitus veiksnius, teikia pritarimą / neteikia pritarimo planuojamai Išvykai;

11.1.3. skiria ir tvirtina Išvykos vadovą ir lydinčiuosius asmenis. Lydintys asmenys nėra skiriami, kai ugdomojoje veikloje dalyvauja tik suaugusieji asmenys;

11.1.4. atsižvelgdamas į planuojamos veiklos specifiką, mokinių amžių ir jų specialiuosius ugdymo(si) poreikius, gali nustatyti dalyvaujančiųjų Išvykoje skaičių ir kitokį lydinčių asmenų skaičių;

11.2. Išvykos vadovas:

11.2.1. parengia veiklų programą / planą ir numato parengiamuosius darbus;

11.2.2. numato galimas rizikas ir pasirengimą joms valdyti;

11.2.3. priima vadybinius sprendimus, reikalingus mokymuisi ne mokyklos aplinkoje įgyvendinti;

11.2.4. pristato suplanuotų veiklų planą mokiniams ir jų tėvams (globėjams, rūpintojams);

11.2.5. įtraukia lydinčius asmenis į parengiamuosius darbus, numato jų pareigas, priskiria lydintiems asmenims mokinių grupes, už kurių saugumą jie atsakingi;

11.2.6. užtikrina numatytų veiklų įgyvendinimą ir sąlygas numatytiems ugdymo tikslams pasiekti;

11.2.7. užtikrina, kad vykdant suplanuotas veiklas būtų laikomasi mokykloje nustatytų procedūrų;

11.3. nepilnamečių mokinių tėvai (globėjai, rūpintojai) atsakingi už:

11.3.1. raštiško sutikimo dėl vaiko dalyvavimo planuojamose veiklose pateikimą už Išvyką atsakingam asmeniui. Sutikimas gali būti pateiktas laisva forma arba pagal mokyklos parengtą formą, arba el. dienyne; mokinio tėvai (globėjai, rūpintojai) turi teisę nepritariti, kad vaikas dalyvautų Išvykoje, atšaukti vaiką iš Išvykos. Mokiniams, nedalyvaujantiems Išvykoje, vyksta ugdymo procesas mokyklos nustatyta ugdymo organizavimo forma;

11.3.2. su Išvykai organizuoti susijusių išlaidų apmokėjimu;

11.3.3. būtinos informacijos apie vaiko sveikatą perdavimu lydintiems asmenims;

11.4. mokiniai atsakingi:

11.4.1. už dalyvavimą Išvykoje. Atsisakyti dalyvauti gali tik dėl objektyviai pagrįstų priežasčių, dėl kurių susitariama mokykloje;

11.4.2. už aptartų elgesio taisyklių laikymąsi: nekelti grėsmės sau ir kitiems keliaujant transporto priemone, nepažeisti saugaus eismo reikalavimų, atsakingai elgtis lankant numatytus objektus ir kt.

IŠVYKOS Į UŽSIENĮ ORGANIZAVIMAS

12. Išvyka į užsienį mokymosi tikslais galima, jeigu Išvykos programa ir tikslai padeda siekti Bendrosiose programose numatytų ugdymo tikslų. Prieš Išvyką į užsienio šalį susipažįstama su Lietuvos Respublikos užsienio reikalų ministerijos rekomendacijomis dėl vykimo į pasirinktą šalį.

13. Mokyklos vadovas ar jo įgaliotas asmuo, susipažinęs su mokytojo planuojamos Išvykos programos projektu, kuris rengiamas mokyklos nustatyta tvarka, priima sprendimą dėl mokinių Išvykos į užsienį organizavimo. Mokyklos vadovas skiria Išvykos vadovą ir lydinčiuosius asmenis, su jais aptaria Išvykos programą, saugaus vykimo aplinkybes, galimas rizikas bei jų valdymą.

14. Išvykos į užsienį vadovas:

14.1. sudaro detalią Išvykos programą;

14.2. numato galimas kelionės rizikas ir jų valdymą ir aptaria su mokyklos vadovu;

14.3. pateikia Išvykos programą ir detalią informaciją nepilnamečių mokinių tėvams (globėjams, rūpintojams) dėl nakvynės vietos, nurodo telefono numerį, kuriuo gali susiekti, bei kitą, jo nuožiūra, svarbią informaciją;

14.4. pateikia reikalavimus reikalingai informacijai gauti iš nepilnamečių mokinių tėvų (globėjų, rūpintojų) ir pilnamečių mokinių, kurią turi žinoti Išvykos vadovas vykdamas į Išvyką;

14.5. organizuoja vizos, jeigu reikalinga, gavimą;

14.6. organizuoja mokinių pasirengimą vykti į Išvyką, atsižvelgdamas į mokyklos nustatytas taisykles / reikalavimus. Neišvykusiems mokiniams ugdymo procesas organizuojamas mokykloje įprasta tvarka;

14.7. supažindina su Išvykai į užsienį reikalinga informacija, paaiškina pagrindinius kultūrinius skirtumus, nurodo galimus informacijos šaltinius, pasiūlo mokiniams savarankiškai susipažinti su šalimi, į kurią vykstama;

14.8. supažindina su išvykos taisyklėmis.

15. Išvykoms organizuoti ugdymo procese naudojamos pažintinei veiklai skiriamos lėšos, vadovaujantis Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministro 2007 m. spalio 2 d. įsakymu Nr. ISAK-1934 „Dėl Mokinių pažintinei veiklai skirtų lėšų naudojimo metodinių rekomendacijų patvirtinimo“.

16. Gimnazija numato, kaip organizuos mokinių Išvykas nuosekliai (pavyzdžiui, kiekvieną mėnesį, savaitę) ar koncentruos veiklą tam tikrais laikotarpiais (pavyzdžiui, trimestro ar pusmečio pabaigoje). Mokinio mokymosi laikas išvykose, ekskursijose ir kitais panašiais atvejais, trunkantis ilgiau nei pamoka, perskaičiuojamas į konkretaus dalyko (-ų) mokymosi laiką (pagal pamokos (-ų) trukmę).

17. Gimnazija, vadovaudamasi Aprašu ir kitais ugdymo procesą reglamentuojančiais dokumentais, rengia vidaus teisės aktus, reglamentuojančius mokinių ne mokyklos aplinkose, Išvykų organizavimą.
